



INFORME 2012

ÍNDEX

	Pàg.
1 Introducció	2
2 Presentació.....	3
3 Naturalesa de l'Agència Tributària de les Illes Balears.....	5
4 Competències, estructura, recursos, i relacions institucional.....	9
4.1 Competències.....	9
4.2 Estructura.....	21
4.3 Recursos humans i Tècnics	41
4.4 Relacions institucionals.....	55
5 Actuacions i activitats realitzades.....	62
6 Annexes.....	91
7 Pla d'Actuació 2012.....	98

Nota referent a les dades econòmiques contingudes al Informe de Funcionament Anual de l'ATIB de 2012

Les dades que consten a l'Informe, corresponents als ingressos dels tributs cedits per l'Estat i gestionats per CAIB i als tributs propis i altres ingressos de dret públic s'han obtingut a data 12/6/2013 per part de la Intervenció de la CAIB (servei de comptabilitat i correspon a les dades de l'execució de l'exercici pressupostari de 2012 –resum per classificació econòmica- i dades de l'exercici tancat - resum per econòmic-).

Les dades corresponent a l'annexa 6 són les comunicades a la Inspecció General del Ministeri d'Economia i Administracions Públiques, obtingudes en procés informàtic de data 7/1/2013, sense que a la data de l'emissió de l'Informe de Funcionament hagin estat comprovades per la Inspecció General.

1.Introducció

L'Agència Tributària de les Illes Balears (d'ara endavant ATIB), es va crear mitjançant la Llei 3/2008 de 14 d'abril, en compliment del disposat en la Llei Orgànica 1/2007 de 28 de febrer de reforma de l'Estatut de les Illes Balears. La redacció de l'Estatut d'Autonomia preveu al seu article 133 que correspon a l'ATIB, la gestió, recaptació, liquidació i la inspecció dels tributs propis de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (d'ara endavant CAIB), així com, per delegació de l'Estat, la dels tributs estatals cedits totalment a la CAIB, delegació que pot fer-se extensiva a la resta de tributs estatals recaptats per l'Estat en l'àmbit territorial de les Illes Balears per mitjà d'un conveni de col·laboració entre l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i l'ATIB. També es preveu que l'ATIB exercirà funcions de recaptació i si procedeix de gestió, inspecció i liquidació d'aquells recursos d'altres administracions públiques que, en virtut de llei, conveni o delegació de competències o encomana de gestió, s'atribueixin a la comunitat autònoma.

L'autonomia financera aconseguida mitjançant la reforma de l'Estatut d'Autonomia no sol s'ha d'analitzar des del punt de vista d'una major capacitat normativa i de gestió en matèria tributària, sinó que ha de servir d'estímul per crear nous instruments i mitjans que permetin una millora en el funcionament amb una organització àgil, flexible i de qualitat, per aconseguir una major facilitat del compliment de les obligacions tributàries en general, amb efectivitat dels drets i garanties dels tributaris obligats.

Amb la creació de l'ATIB, com a ens públic amb personalitat jurídica pròpia i plena potestat de funcionament així com d'auto organització, es pretén que, per a la realització de les seves funcions, compti amb mitjans econòmics, recursos i serveis generals propis i, especialitzats per raó de la matèria, especialment pel que fa als recursos humans, suficients per prestar un servei de qualitat.

2. Presentació

L'Agència Tributària de les Illes Balears, es va crear, d'acord a les previsions de l'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears, segons la redacció atorgada per la Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer.

L'Agència Tributària té encomanada l'aplicació efectiva dels tributs propis de caràcter autonòmic, d'aquells tributs estatals cedits totalment a la comunitat autònoma així com d'aquells recursos d'altres Administracions Públiques, la gestió de la qual se li encomana per llei, conveni, delegació de competències o encomanes de gestió.

El foment del compliment voluntari pels ciutadans de les seves obligacions fiscals i la prevenció i la lluita contra el frau constitueixen l'objectiu essencial de l'Agència Tributària, que per a la seva consecució desenvolupa una doble actuació:

- A través dels serveis d'informació i assistència necessaris per minimitzar els costos indirectes associats al compliment de les obligacions fiscals.
- Mitjançant les actuacions d'investigació i control encaminades a localitzar i regularitzar els incompliments tributaris.

L'Agència Tributària pretén establir un criteri unitari de gestió en matèria tributària fonamentat en els principis d'objectivitat, eficàcia, eficiència i transparència, amb especial atenció al servei a la ciutadania, a la implantació de les noves tecnologies en l'àmbit tributari, a la lluita contra el frau fiscal i a la potenciació de la col·laboració amb altres administracions públiques. En aquest sentit, l'Agència es configura com una entitat amb personalitat jurídica pròpia, amb autonomia funcional, financera i de gestió, i amb nova estructura organitzativa àgil, flexible i de qualitat, que pugui donar resposta de manera eficaç i immediata a les necessitats dels ciutadans, estimulants-los en el compliment de les seves obligacions fiscals, i fent efectius tots els seus drets i garanties.

En l'àmbit de les noves tecnologies de la informació i comunicació, el web de l'Agència Tributària vol ser un referent entre els Portals tributaris, amb la finalitat de fer de la tecnologia el millor aliat de la gestió pública i aconseguir així un major rendiment i

acostament als ciutadans, facilitar l'accés a la informació i als serveis de l'Agència i una major agilitació, qualitat i eficiència en la tramitació i realització de gestions tributàries.

La actual estructura organitzativa respon a l'experiència dels anys de funcionament i a l'ànim de aconseguir, una major operativitat i eficàcia i eficiència.

Aquest Informe de funcionament que presenta l'ATIB exposa, a més de la normativa que regula el seu funcionament, l'estructura tant en mitjans personals, tècnics, com el seu pressupost.

D'altra banda, s'inclou un resum de les actuacions més destacades realitzades entorn a les línies d'actuacions, contemplades en el Pla anual d'actuació de l'Agència Tributària per a 2012:

- Lluita contra el frau fiscal
- Facilitar el compliment voluntari de les obligacions tributàries – Disminució de la pressió fiscal indirecta.
- Col·laboració, cooperació i assistència amb altres Administracions, en especial, en la gestió i recaptació d'Entitats Locals i Organismes Autònoms de la CAIB.
- Desenvolupament d'una Administració tributària àgil, eficaç i de qualitat.

Alberto Roibal Hernández

Director de l'Agència Tributària de les Illes Balears

3. Naturalesa de l'Agència Tributària

3.1 Creació de l'Agència Tributària de les Illes Balears

L'article 1 de la Llei 3/2008 de 14 d'abril, estableix que d'acord amb l'article 133 de l'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears, l'ATIB es constitueix com l'Administració Tributària de les Illes Balears.

L'Ordre del Conseller d'Economia, Hisenda i Innovació del 6 de novembre de 2008, va determinar que l'inici d'activitats de l'Agència Tributària fos l'1 de gener de 2009.

3.2 Naturalesa

Es configura l'ATIB com un ens públic de caràcter estatutari, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'actuar per organitzar i exercir en nom de la CAIB, les funcions que s'estableixen a l'article 2 de la llei de creació.

L'ATIB té un règim jurídic propi i es regeix per la seva pròpia llei de creació i per la normativa reglamentària que la desenvolupa i, supletòriament per la normativa aplicable a les entitats autònomes - específicament, la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la CAIB-, que integren el sector públic de la comunitat autònoma i la corresponent normativa econòmica i financera.

Per acomplir les seves funcions l'ATIB disposa d'autonomia funcional, financera i de gestió, sense perjudici de les facultats que puguin correspondre a la conselleria competent en matèria d'hisenda en relació amb la tutela i del control de l'eficiència i eficàcia de la seva activitat.

3.3 Normativa reguladora

- Estatut d'autonomia de les Illes Balears (art. 133 i disposició transitòria onzena), segons redacció per Llei Orgànica 1/2007,

de 28 de febrer. BOE núm. núm. 52 d'1 de març de 2007. BOIB núm. 32 ext. d'1 de març de 2007.

- Llei 3/2008 de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears. (BOIB 56 de 24/4/2008).
- Ordre del Conseller d'Economia, Hisenda i Innovació de 24 d'octubre de 2008, per la qual es regula l'estructura organitzativa i funcional de l'Agència Tributària de les Illes Balears. BOIB núm. 157, de 6 de novembre de 2008, derogada a partir de 16/11/2011 segons l'Ordre del Vicepresident Econòmic, de Promoció Empresarial i d'Ocupació d'onze de novembre de 2011 BOIB núm. 170, de 15/11/2011.
- Ordre del Conseller d'Economia, Hisenda i Innovació de 6 de novembre de 2008, per la qual es determina la data d'inici de les activitats de l'Agència Tributària de les Illes Balears. BOIB núm. 160, de 13 de novembre de 2008.
- Decret 88/2011, de 5 d'agost pel qual es nomena al Director de l'Agència Tributària de les Illes Balears. BOIB núm. 119, de 6 d'agost de 2011.
- Acord del Consell de Govern de dia 23 de desembre de 2008, pel que es determina el personal que amb efectes de dia 1 de gener de 2009 s'adscriu a l'Agència Tributària de les Illes Balears i s'aprova la corresponent modificació de la

relació laboral de llocs de treball de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. BOIB núm. 183 29/12/2008.

- Resolució del President de l'Agència Tributària de les Illes Balears de 7 de gener de 2009 per la que es deleguen competències en matèria de gestió de personal la directora de l'Agència Tributària de les Illes Balears. BOIB núm. 9 de 17/1/2009.
- Resolució del Director General del Tresor i Política Financera de 14 de gener de 2009, de delegació de competències en la Directora de l'Agència Tributària de les Illes Balears en matèria de disposició de fons. BOIB núm. 9 de 17/1/2009.
- Resolució del President de l'Agència Tributària de les Illes Balears de 13 de març de 2009, pel qual es deleguen competències en matèria de gestió de personal en la Directora de La Agencia Tributaria de las Illes Balears. BOIB núm. 51 7/4/2009.
- Acord del Consell General de l'Agència Tributària de les Illes Balears, de dia 22 de juliol de 2009, pel qual s'aprova la relació de llocs de treball i les funcions dels llocs de treball del personal funcionari de l'Agència Tributària de les Illes Balears. BOIB núm. 107 Ext. 24/7/2009.

- Resolució de 30 de desembre de 2009 de la Directora de l'Agència Tributària de les Illes Balears de desconcentració de funcions als administradors territorials de les Delegacions Insulars de Menorca i Eivissa. (BOIB núm. 191 de 31 de desembre de 2009)
- Acord del Consell de General de l'Agència Tributària de les Illes Balears de 28 d'abril de 2011 d'aprovació de la carta de drets dels contribuents de l'ATIB (BOIB 87, de 11/6/2011)
- Ordre del conseller d'Economia i Hisenda de 20 de maig de 2011 per la qual es creen, modifiquen i suprimeixen fitxers que contenen dades de caràcter personal de l'Agència Tributària de les Illes Balears (BOIB 79 de 31/5/2011).
- Resolució del vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i d'Ocupació de 7 de juliol de 2011 de delegació de competències i de delegació de signatura en determinats òrgans de la Vicepresidència Econòmica, de Promoció Empresarial i d'Ocupació, d'altres conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, de l'Agència Tributària de les Illes Balears i del Servei de Salut de les Illes Balears, i de suplència dels

- òrgans directius de la Vicepresidència (BOIB 105 de 9/7/2011) Derogada per Resolució de 3 d'octubre de 2011.
- Decret 88/2011, de 5 d'agost, pel qual es nomena al Director de l'Agència tributària de les Illes Balears (BOIB 119, de 6 d'agost de 2011).
- Resolució del vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i d'Ocupació de 3 d'octubre de 2011 de delegació de competències i de delegació de signatura en determinats òrgans de la Vicepresidència Econòmica, de Promoció Empresarial i d'Ocupació, d'altres conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, de l'Agència Tributària de les Illes Balears i del Servei de Salut de les Illes Balears, i de suplència dels òrgans directius de la Vicepresidència (BOIB 153 de 8/10/2011).
- Ordre del vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i d'Ocupació d'11 de novembre de 2011 per la qual es regula l'estructura organitzativa i funcional de l'Agència Tributària de les Illes Balear. BOIB núm. 170 de 15/11/2011

- Acord del Consell General de l'ATIB de 12 de desembre de 2012, mitjançant el qual s'aprova la modificació de la relació dels llocs

de feina al personal funcionari i laboral de l'ATIB, relativa a la supressió del requisit del coneixement de català.

4. Competències, estructura, recursos, resultats i relacions institucionals

4.1 Competències

L'ens públic Agència Tributària de les Illes Balears, de conformitat amb la Llei 3/2008 de 14 d'abril de creació, té règim jurídic propi, i regeix per aquesta llei i per la normativa reglamentària que la desplegui. Supletòriament, són d'aplicació les disposicions generals reguladores de les entitats autònomes que integren el sector públic de la comunitat autònoma i la corresponent normativa econòmica financera.

L'Agència Tributària té autonomia funcional, financera i de gestió, sense perjudici de les facultats que corresponen a la conselleria competent en matèria d'hisenda en relació amb la fixació de les directrius i l'exercici de la tutela i del control d'eficàcia i eficiència sobre la seva activitat.

Competències encomanades:

- Gestionar, liquidar, inspeccionar i recaptar els tributs propis de la comunitat autònoma de les Illes Balears.
- Gestionar, liquidar, inspeccionar i recaptar per delegació de l'Estat, els tributs cedits totalment a la comunitat autònoma, d'acord amb la llei que fixi l'abast i condicions de la cessió.
- Gestionar, liquidar, inspeccionar i recaptar dels recursos titularitat d'altres administracions públiques que, mitjançant llei, conveni,

delegació de competències o encomana de gestió, siguin atribuïdes a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

- Gestionar la recaptació executiva dels recursos integrants de l'Administració de la comunitat autònoma i de les seves entitats autònomes, així com dels recursos del Servei de Salut de les Illes Balears i de la resta d'organismes o entitats de dret públic dependents de la comunitat autònoma que siguin exigibles en via de constrenyiment quan l'estableixi una llei o quan així

s'acordi per conveni entre l'entitat interessada i l'Agència Tributària.

- La revisió en via administrativa dels actes i les actuacions d'aplicació dels tributs, d'exercici de la potestat sancionadora en matèria tributària i de recaptació en període executiu dels altres ingressos de dret públic de la comunitat autònoma, en cas d'actes i actuacions dictats o duts a terme pels òrgans i les unitats de

l'Agència Tributària, excepte les reclamacions econòmiques administratives, la revisió d'actes nuls de ple dret i la declaració de lesivitat d'actes anul·lables.

- La col·laboració i la coordinació amb les altres administracions tributàries.
- Qualsevol altra funció que li sigui atribuïda per llei, conveni, delegació o encomana de gestió.

La gestió de l' ATIB contempla un ampli conjunt d'activitats entorn de l'aplicació de tributs: gestió, liquidació, inspecció, i recaptació dels tres grans grups d'ingressos de dret públic:

- Tributs propis de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

- Tributs cedits de titularitat estatal.

- Tributs de titularitat d'altres administracions, atribuïda per

lleï, conveni, delegació de competències o encomana de gestió a l'Agència tributària de les Illes Balears.

Tributs cedits per l'Estat i gestionats per CAIB

RECAPTACIÓ LÍQUIDA*			
CONCEPTE	2012	2011	% VARIACIÓ
ITP-AJD	257.232.002,47	237.545.866,85	8,29%
ISD	55.710.824,16	54.521.653,88	2,18%
Taxa fiscal sobre el joc	35.852.388,19	36.261.307,77	-1,13%
Impost sobre el Patrimoni	-4.167.816,83	1.843.170,32	-326,12%
Total tributs cedits per l'Estat gestionats CAIB	344.627.397,99	330.171.998,82	4,38%
*Recaptació líquida segons ingressos comptabilitzats en 2012 corresponent a exercici corrent i tancat			

Tributs propis

RECAPTACIÓ LÍQUIDA*				%
CONCEPTE	2012	2011	VARIACIÓ	
Canon de sanejament de aigües	52.818.907,89	52.600.080,11	0,42%	
Impost Estades Empreses de Allotjament	2.050.996,66	2.174.660,14	-5,69%	
Instal·lacions que incideixen en el Medi Ambient	0,00	0,00	#jDIV/0!	
tributs propis	54.869.904,55	54.774.740,25	0,17%	
*Recaptació líquida segons ingressos comptabilitzats en 2012 corresponent a exercici corrent i tancat				

4.1.1 Tributs i altres ingressos de dret públic titularitat de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears

Tributs propis de la CAIB i ingressos de dret públic

- Cànon de sanejament d'aigües
- Impost sobre premis del joc del bingo
- Taxes
- Preus públics
- Multes, sancions i altres ingressos de dret públic

La Llei 16/2000, de 27 de desembre, de mesures tributàries, administratives i de funció pública, va donar nova redacció a l'article 7 de la Llei 13/1990, de 29 de novembre, sobre la tributació dels jocs de sort, envit o atzar de les Illes Balears, establint que el tipus de gravamen de l'impost sobre premis de joc del bingo és del zero per cent. Durant l'any 2012 s'han comptabilitzat ingressos d'exercicis tancats, corresponents a l'impost sobre les Estades en Empreses Turístiques d'Allotjament destinat a la dotació del fons per a la millora de l'activitat

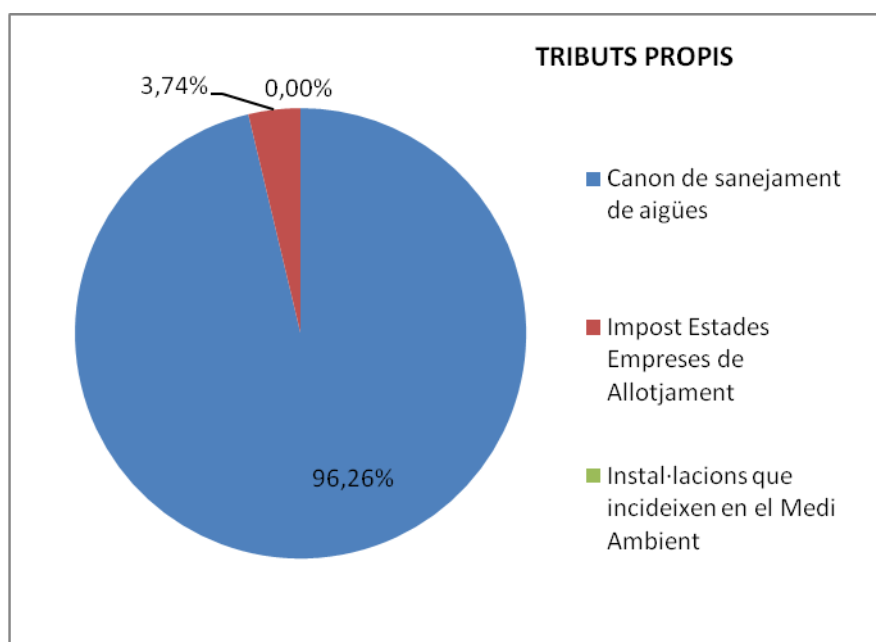
turística i la preservació del medi ambient (d'ara endavant ISEETA).

El Tribunal Constitucional, en Sentència 289/2000, de 30 de novembre, va declarar la inconstitucionalitat de la Llei 12/1991, de 20 de desembre que va establir i va regular l'ISIQIEMA.

La Llei 7/2003, de 22 d'octubre, va derogar la Llei 7/2001, de 23 d'abril, per la qual s'havia aprovat la llei de l'ISEETA.

RECAPTACIÓ LÍQUIDA*				
CONCEPTE	2012	2011	%	
Canon de sanejament de aigües	52.818.907,89	52.600.080,11	0,42%	
Impost Estades Empreses de Allotjament	2.050.996,66	2.174.660,14	-5,69%	
Instal·lacions que incideixen en el Medi Ambient	0,00	0,00	#¡DIV/0!	
tributs propis	54.869.904,55	54.774.740,25	0,17%	

*Recaptació líquida segons ingressos comptabilitzats en 2012 corresponent a exercici corrent i tancat



4.1.2 Tributs de titularitat estatal el rendiment dels quals ha estat de manera total o parcialment cedit a la comunitat autònoma

Llei 22/2009, de 18 de desembre, que regula el sistema de finançament de les Comunitats Autònomes de règim comú i Ciutats amb Estatut d' Autonomia, i es modifiquen determinades normes tributàries, vigent a 2011, aplicable a la CAIB, com a conseqüència de

l'aprovació de la Llei 28/2010, de 6 de juliol, del règim de cessió de tributs de l'Estat a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i de fixació de l'abast i condicions de l'esmentada cessió, ha classificat la cessió en dos grups:

4.1.2.1 Tributs cedits totalment, en els quals la CAIB té dret a la recaptació líquida derivada dels deutes tributaris corresponent als diferents fets imposables cedits.

La competència que ostenta l'ATIB en aquest grup de tributs, ho és per delegació de l'Estat en gestió, liquidació, inspecció, recaptació i

revisió d'actes en via de gestió, disposant a més de determinades competències normatives.

Els tributs cedits totalment són els següents:

- Impost sobre Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats
- Impost sobre Successions i Donacions
- Impost sobre el Patrimoni
- Tributs sobre el joc
- Impost especial sobre determinats mitjans de transport
- Impost sobre vendes minoristes de determinats hidrocarburs, integrat des de l'u de gener de 2013 a l'Impost sobre hidrocarburs

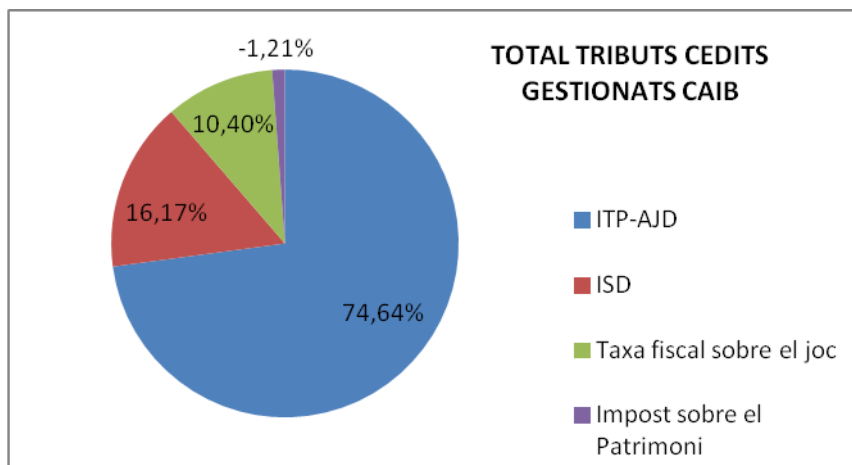
L' ATIB té assumida la gestió integral de tots ells excepte l'especial sobre determinats mitjans de transport i sobre vendes minoristes de determinats hidrocarburs.

D'aquests, la gestió és duta a terme per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària.

CONCEPTE	RECAPTACIÓ LÍQUIDA*		
	2012	2011	% VARIACIÓ
ITP-AJD	257.232.002,47	237.545.866,85	8,29%
ISD	55.710.824,16	54.521.653,88	2,18%
Taxa fiscal sobre el joc	35.852.388,19	36.261.307,77	-1,13%
Impost sobre el Patrimoni*	-4.167.816,83	1.843.170,32	-326,12%
Total tributs cedits per l'Estat gestionats CAIB	344.627.397,99	330.171.998,82	4,38%

*Recaptació líquida segons ingressos comptabilitzats en 2012 corresponent a exercici corrent i tancat

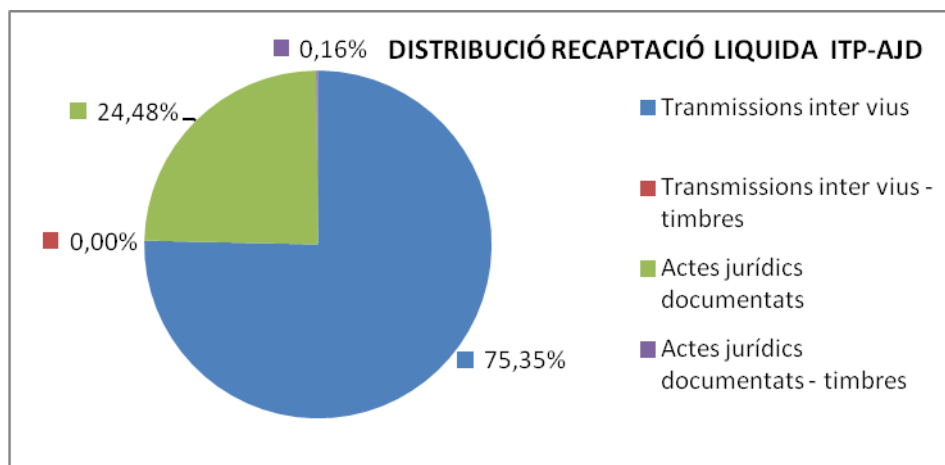
*El saldo negatiu de l'impost sobre el patrimoni és conseqüència principalment a diferències del sistema de finançament de l'any 2010 per 5.855.955,77 €.



Transmissions patrimonials i actes jurídics documentats

	Recaptació líquida		
	2012	2011	% VARIACIÓ
Transmissions patrimonials	193.840.426,43	171.309.093,70	13,15%
Tranmissions inter vius	193.832.893,77	171.284.061,73	13,16%
Transmissions inter vius - timbres	7.532,66	25.031,97	-69,91%
Actes jurídics documentats	62.978.392,98	65.784.669,39	-4,27%
Actes jurídics documentats - timbres	413.183,06	452.103,76	-8,61%
Total	257.232.002,47	237.545.866,85	8,29%

***Recaptació líquida segons ingressos comptabilitzats en 2012 corresponent a exercici corrent i tancat**



4.1.2.2 Tributs estatals, en els quals la CAIB té cedida una recaptació líquida parcial, la derivada de la part de deute tributària cedida per la Llei 22/2009, article 26.2

En aquest cas, la comunitat autònoma pot assumir qualque competència normativa sobre determinats aspectes de alguns d'aquests tributs, però no participa en la gestió, liquidació, inspecció recaptació o revisió i, per tant no exerceix actualment competència alguna sobre aquests tributs.

Aquest grup està integrat per els següents impostos:

- a. L' impost sobre la Renda de les Persones Físiques. Se cedeix en caràcter general el 50% del rendiment produït en el seu territori.
- b. L' impost sobre el Valor Afegit. Se cedeix el 50% del rendiment produït en el territori de la comunitat autònoma.
- c. L' impost sobre la cervesa. Se cedeix el 58% del rendiment produït en el territori de la comunitat autònoma.
- d. L' impost sobre el vi i begudes fermentades. Se cedeix el 58% del rendiment produït en el territori de la comunitat autònoma.
- e. L' impost sobre productes intermedis. Se cedeix el 58% del rendiment produït en el territori de la comunitat autònoma.
- f. L' impost sobre alcohol i begudes derivades. Se cedeix el 58% del rendiment produït en el territori de la comunitat autònoma.
- g. L' impost sobre Hidrocarburs. Se cedeix el 58% del rendiment produït en el territori de la comunitat autònoma.
- h. L' impost sobre labors del tabac. Se cedeix el 58% del rendiment produït en el territori de la comunitat autònoma.
- i. L' impost sobre l'Electricitat. Se cedeix el 100% del rendiment produït en el territori de la comunitat autònoma.

4.1.3 Tributs de titularitat d'altres administracions, atribuïda per llei, conveni, delegació de competències o encomana de gestió a l'Agència Tributària de les Illes Balears.

En aquest grup amb caràcter principal, es pot enquadrar els tributs que són titularitat de les administracions locals.

Les entitats locals tenen la facultat de delegar a favor d'entitats d'àmbit superior les competències que els són pròpies, en concret les de gestió, recaptació i inspecció dels seus tributs. Així, la normativa reguladora de les mateixes, la Llei 7/1985 de 2 d'abril de Bases de Règim Local, estableix com a competències pròpies de les entitats locals les de gestió, inspecció i recaptació, podent atorgar delegacions en entitats locals d'àmbit superior o en les comunitats autònomes o fins i tot en l'Estat d'acord amb el disposat en la legislació estatal.

Al Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, preveu el procediment de delegació.

L'any 2012 s'han mantingut els convenis signats amb un total de 51 entitats, de les quals 49 són Ajuntaments, a més de la Mancomunitat del Pla de Mallorca i el Consell Insular de Formentera.

Cal destacar, no obstant, per una part, que, en desembre de 2011, l'Ajuntament d'Algaida va delegar les competències en matèria de tributs i altres recursos de dret públic municipals i de gestió tributària de l'Impost sobre béns immobles (IBI), amb efectes per l'any 2012; i per altra, que l'Ajuntament d'Andratx va denunciar el conveni de recaptació de quotes d'urbanització, així com que, l'Ajuntament de Capdepera va revocar la delegació de les competències de gestió tributària de l'IBI.

L'any 2012 es va subscriure el mes de novembre un conveni amb l'ens Agència d'Emigració i Cooperació Internacional de les Illes Balears.

També, dins l'any 2012 però amb efectes de l'1 de gener de 2013, l'Ajuntament de Campos ha delegat les competències en matèria de recaptació dels seus tributs i altres ingressos públics i de gestió tributària de l'IBI.

D'altra banda, es mantenen els convenis amb els ens de Dret Públic Ports de les Illes Balears, el Fons de Garantia Agrària i Pesquera de les Illes Balears (FOGAIBA), així com el Servei

de Salut de les Illes Balears (IBSALUT).

Àmbit i abast de les delegacions

En línies generals l'àmbit de les delegacions inclou d'una banda quant a la recaptació, la voluntària i executiva de tributs municipals, així com l'executiva d'altres ingressos de dret públic, d'altra banda, la gestió tributària de l' Impost sobre Béns Immobles (IBI), Impost sobre vehicles de tracció mecànica, (IVTM) Impost sobre

l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana (IIVTNU), Taxes de aigua, fems, clavegueram, Taxa sobre el tractament de Residus Sòlids Urbans (TI), així com altres actuacions de col·laboració de gestió tributària.

CONVENIS SUBSCRITS AMB ENTITATS LOCALS / SUPRAMUNICIPALS / ENS PÚBLICS AUTONÒMICS (vigents l'any 2012)

AJUNTAMENT	RECAPTACIÓ VOLUNTARIA I EXECUTIVA	IBI	IVTM	AFC-TI	IIVTNU	C. GESTIÓ CADASTRAL (IBI)	C. EXP. SANCIONS
ALARO	✓	✓				✓	✓
ALCUDIA	✓		✓	✓	✓		✓
ALGAIDA	✓	✓	✓			✓	✓
ANDRATX	✓						✓
ARIANY	✓	✓		✓		✓	
BANYALBUFAR	✓	✓				✓	✓
BINISALEM	✓	✓		✓		✓	✓
BUGER	✓	✓	✓		✓	✓	✓
BUNYOLA	✓	✓				✓	✓
CAMPANET	✓	✓	✓		✓	✓	✓
CAPDEPERA	✓						
CONSELL	✓	✓		✓		✓	✓
COSTITX	✓	✓	✓	✓			
DEIA	✓	✓	✓		✓	✓	
ESCORCA	✓	✓					
ESPORLES	✓	✓				✓	✓
ESTELLENCES	✓	✓	✓			✓	✓
FELANITX	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
FORNALUTX	✓	✓				✓	
INCA	✓			✓	✓	✓	✓
LLORET DE VISTA ALEGRE	✓	✓		✓		✓	✓
LLOSETA	✓	✓			✓	✓	✓
LLUBI	✓	✓		✓		✓	✓
LLUCMAJOR	✓	✓	✓		✓	✓	✓
MANACOR	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
MANCOR DE LA VALL	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
MARIA DE LA SALUT	✓	✓		✓			✓
MARRATXI	✓	✓		✓		✓	
MONTUÏRI	✓	✓		✓		✓	✓
MURO	✓	✓				✓	✓
PALMA	✓			✓	✓		
PETRA	✓	✓		✓		✓	✓
POLLENÇA	✓	✓	✓		✓	✓	✓
PORRERES	✓	✓		✓		✓	✓

AJUNTAMENT	RECAPTACIÓ VOLUNTARIA I EXECUTIVA	IBI	IVTM	AFC-TI	IIVTNU	C. GESTIÓ CATASTRAL (IBI)	C. EXP. SANCIONS	
PUIGPUNYENT	✓	✓				✓	✓	
SANT JOAN	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
POBLA, SA	✓	✓				✓	✓	
SANT LLORENÇ DES CARDASSAR	✓	✓					✓	
SANTA EUGENIA	✓	✓		✓		✓	✓	
SANTA MARGALIDA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
SANTA MARIA DEL CAMI	✓	✓		✓		✓	✓	
SANTANYI	✓	✓				✓		
SELVA	✓	✓		✓		✓	✓	
SENCELLES	✓	✓		✓		✓	✓	
SES SALINES	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
SINEU	✓	✓		✓		✓	✓	
SON SERVERA	✓	✓			✓	✓	✓	
VALLDEMOSSA	✓	✓	✓		✓	✓	✓	
VILAFRANCA DE BONANY	✓	✓	✓	✓		✓	✓	
ENTITAT SUPRAMUNICIPAL								
MANCOMUNITAT PLA DE MALLORCA	✓			✓				
CONSELL INSULAR FORMENTERA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
CONSELL INSULAR DE MALLORCA (matrícula anual vedats de caça)	✓							
ENS PÚBLICS AUTONÓMICS								
PORTS ILLES BALEARS	✓							
SERVEI BALEAR DE SALUT	✓							
FOGAIBA	✓							

IBI: Impost sobre bens immobles

IVTM: Impost sobre vehicles de tracció mecànica

AFC-TI: Aigua, fems, clavegueram, taxa d'incineració

IIVTNU: Impost increment valor dels terrenys de naturalesa urbana

C. Gestió cadastral: Col·laboració en actuacions de gestió cadastral

C. Exp. Sancionadors: Col·laboració en actuacions de gestió d'expedients sancionadors

	ENTITATS LOCALS AMB CONVENI (vigents a 31 de desembre de 2012)				
TIPUS ENTITAT	2012	2011	2010	2009	2008
ENTITAT LOCAL	50	50	48	48	47
MANCOMUNITAT PLA DE MALLORCA	1	1	1	1	1
CONSELL INSULAR DE FORMENTERA	1	1	1		
CONSELL INSULAR DE MALLORCA	1				

4.2 Estructura

En la Llei 3/2008 de 14 d'abril de creació de l'ATIB, l'article 6 de la secció 1a. del capítol II de l'organització i l'estructura de l'Agència Tributària, destinat a la regulació dels òrgans de govern, executius i de participació, estableix l'estructura de l'ATIB.

Actualment aquesta estructura es completa amb el que estableix l'Ordre del vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i d'Ocupació

d'11 de novembre de 2011 per la qual es regula l'estructura organitzativa i funcional de l'Agència Tributària de les Illes Balears (BOIB 170, de 15/11/2011). La disposició derogatòria única va derogar l'aplicació de l'Ordre del Conseller d'Economia i Hisenda de 24 d'octubre de 2008.

Actualment els òrgans de govern, executius i de participació són els següents:

Òrgans de govern	Òrgans executius	Òrgans consultius i de participació
Presidència	Direcció	Comissió Assessora
Consell General	Consell de Direcció	

4.2.1 Els òrgans de govern

La Presidència

El càrrec de President de l'ATIB correspon al Conseller/a competent en matèria d'hisenda. Les funcions del president o la presidenta es poden delegar en el director o la directora de l'Agència pel que respecta a l'exercici ordinari de la representació institucional.

L'any 2012, el President de l'ATIB va ser el Vicepresident Econòmic, de Promoció Empresarial i d'Ocupació.

A partir de 2 de maig de 2013, la presidència recau en el Conseller d'Hisenda i Pressuposts. (Decret 7/2013, de 2 de maig, del president de la CAIB).

Funcions i competències

- Exercir la representació institucional.
- Firmar els convenis amb altres entitats públiques o privades en les matèries que siguin competència de l'Agència.
- Convocar i resoldre els procediments de selecció i provisió del personal de l'Agència Tributària.
- Nomenar i cessar el personal directiu.
- Exercir les funcions que la normativa autonòmica de funció pública encomana al conseller o la consellera competent en matèria de funció pública, en consideració a la

dependència orgànica del personal de l'Agència Tributària, a excepció de les funcions que per la seva pròpia naturalesa corresponguin a l'esmentat càrrec.

- Remetre al Parlament l'informe a què es refereix l'article 26 de la llei.

El Consell General

El Consell General és l'òrgan superior de govern de l'Agència Tributària, al qual correspon establir les directrius

d'actuació, d'acord amb les emanades del conseller o la consellera competent en matèria d'hisenda.

Composició

- El president o la presidenta de l'Agència.
- El director o la directora de l'Agència.
- El secretari o la secretària general de la conselleria competent en matèria d'hisenda.
- La persona titular de la direcció general competent en matèria de pressuposts.

- La persona titular de la direcció general competent en matèria de tresoreria.
- La persona titular de la direcció general competent en matèria de funció pública.
- L'interventor o la interventora general.

- El director o la directora de l'Advocacia de la comunitat autònoma de les Illes Balears.
- Un vocal nomenat pel president o la presidenta, d'entre el seu personal,

que exercirà la funció de secretari o secretària del Consell General amb veu i sense vot.

Funcions

(Aquestes funcions no són susceptibles de delegació, excepte l'elaboració de l'informe a què es refereix la lletra j) de l'apartat 3 de l'article, 8 que es pot delegar en el director o la directora de l'Agència Tributària) Cal destacar que la Llei 7/2010 del sector públic instrumental de la CAIB ha modificat la lletra g) de l'apartat 3 de l'article 8 de la Llei 3/2008 i ha suprimit la competència del Consell General per autoritzar els convenis a subscriure per l'ATIB).

- Exercir la direcció superior de l'Agència Tributària i el seguiment, la supervisió i el control superiors de la seva actuació.
- Aprovar el Programa Anual d'Actuació de l'Agència Tributària que s'ha de presentar al conseller o a la consellera competent en matèria d'hisenda per a la seva ratificació.
- Aprovar l'avantprojecte de pressupost anual de l'Agència Tributària.
- Deliberar sobre les línies generals de planificació i actuació en matèria de recursos humans.
- Aprovar la relació de llocs de treball de l'Agència Tributària i, en el seu cas, determinar el nombre i les funcions del personal directiu de

caràcter laboral a què fa referència l'article 17 de la Llei.

- Aprovar l'oferta d'ocupació públic de l'Agència Tributària, així com determinar els criteris de selecció del personal.
- Acceptar les delegacions de competències d'altres administracions públiques i les seves entitats dependents a favor de l'Agència Tributària i autoritzar les delegacions de competències i encomanes de funcions de l'Agència Tributària a altres administracions o entitats públiques (-segons redacció Llei 7/2010-).
- Autoritzar les adquisicions i les alienacions o els gravàmens de béns i drets que integrin el patrimoni de l'Agència Tributària

quan es facin a títol oneros i l'import excedeixi de 150.000,00 euros, així com autoritzar totes les cessions gratuïtes de béns i drets i les cessions d'ús a títol gratuït a favor de terceres persones.

- Aprovar l'informe del funcionament i de les actuacions de l'Agència Tributària a què es refereix l'article 26 de la llei.
- Conèixer els projectes normatius i emetre informe quan afectin els procediments tributaris i, en general, les competències i funcions de l'Agència Tributària.

- Aprovar els comptes anuals de l'Agència.
- Aprovar la Carta de drets dels contribuents a que es refereix l'article 4.2 de la llei.
- Resoldre els procediments disciplinaris en cas de sanció de separació del servei o acomiadament, amb els informes i dictàmens previs que siguin preceptius.
- Qualsevol altra que, en el seu cas, li atribueixin les disposicions vigents.

Sessions del Consell General

El Consell s'ha reunit durant l'any 2012 un total de tres ocasions, totes elles

amb amb caràcter extraordinari (4 de juny, 12 i 20 de desembre de 2012).

4.2.2 Els Òrgans executius

La Direcció

El director o directora de l'Agència Tributària és nomenat i separat lliurement pel Govern, a proposta del conseller o la consellera competent en matèria d'hisenda, atenent a criteris de

competència professional i experiència per a l'exercici del càrrec.

El Decret 88/2011 de 5 d'agost, (BOIB 119 de 6 d'agost de 2011), va disposar el nomenament del Director de l'ATIB.

Funcions i competències del director o directora de l'ATIB

- Exercir la direcció i la representació ordinària de l'Agència Tributària.
- Donar les instruccions oportunes sobre tots els aspectes relacionats amb l'organització i el funcionament efectiu de l'Agència Tributària.
- Elaborar l'avantprojecte de pressuposts de l'Agència i sotmetre'l al Consell General.
- Executar el programa anual d'actuació de l'Agència Tributària.
- Exercir el comandament del personal i, en general, les funcions que la normativa autonòmica de funció pública encomana als òrgans superiors i directius en aquesta matèria, en relació amb la dependència funcional del personal de l'Agència Tributària.
- Actuar com a òrgan de contractació de l'Agència Tributària.
- Autoritzar i disposar despeses amb càrrec als crèdits pressupostaris de l'Agència Tributària.
- Reconèixer obligacions i ordenar els seus pagaments.
- Formular els comptes anuals de l'Agència.
- Assumir les facultats que no estiguin atribuïdes expressament a un altre òrgan i les que, en el seu cas, li atribueixin les disposicions vigents.
- Les funcions que s'indiquen a l'article 3 de l'Ordre del vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i d'Ocupació d'11 de novembre de 2011 per la qual es regula l'estructura organitzativa i funcional de l'Agència Tributària de les Illes Balear. BOIB núm. 170 de 15/11/2011.

El Consell de Direcció

El Consell de Direcció està presidit pel director o la directora de l'Agència i està integrat pels responsables dels

òrgans i les unitats administratives que es determinin per acord del Consell General.

Funcions

- Elaborar l'avantprojecte del programa anual d'actuació i elevar-lo al Consell General per a la seva aprovació.
- Elaborar l'informe del funcionament i de les actuacions de l'Agència Tributària a què es refereix l'article 26 de la llei i elevar-lo al Consell General per a la seva aprovació.
- Efectuar el seguiment de les línies de feina fixades en el programa anual d'actuació, sense perjudici de les competències del director o la directora de l'Agència respecte a la seva execució.
- Proposar els programes de contractació i d'inversions.
- Executar els acords del Consell General, excepte els que corresponen al director o a la directora.
- Assessorar sobre els projectes i les decisions que determini el president o la presidenta, el Consell General o el director o la directora.
- Qualsevol altra que, en el seu cas, li atribueixin les disposicions vigents, així com les que li pugui delegar el director o la directora de l'Agència.

Sessions del Consell de Direcció

El Consell de Direcció s'ha reunit durant l'any 2012 un total de dues ocasions, amb caràcter extraordinari.

4.2.3 Òrgan consultiu i de participació

La Comissió Assessora de l'Agència Tributària

La Comissió Assessora de l'Agència Tributària és l'òrgan consultiu i de participació en l'activitat de l'Agència Tributària, amb la finalitat d'establir un sistema permanent de col·laboració entre l'Agència i les institucions, entitats o organitzacions representatives de

sectors o interessos socials, empresarials o professionals. En particular, aquesta comissió ha de tractar, entre d'altres, els següents aspectes, sobre els quals pot efectuar les recomanacions que consideri adequades:

- Adopció de les mesures per promoure i millorar l'atenció i la informació als ciutadans en matèria tributària.
- Adaptació dels procediments d'aplicació dels tributs per facilitar i simplificar el compliment de les obligacions tributàries per part dels contribuents o els seus representants.
- Utilització de tècniques i mitjans electrònics, informàtics i telemàtics per al compliment de les obligacions tributàries.

La Comissió Assessora està presidida pel president o la presidenta de l'Agència i el seu nombre de membres no pot excedir de vint. Entre els membres de la Comissió Assessora hi ha d'haver representants dels consells insulars i dels ajuntaments de les Illes Balears, així com representants elegits entre els col·legis professionals, les institucions acadèmiques i les organitzacions econòmiques i socials, i, en el seu cas, altres persones de prestigi reconegut. Actua com secretari o secretària de la Comissió el secretari

o la secretària del Consell de Direcció de l'Agència.

Tal com va ocórrer en anys anteriors, amb la finalitat de donar una major agilitat de les agendes, s'han mantingut contactes amb els col·lectius de: Notaris, Registradors de la Propietat, Economistes, Advocats, Titulats Mercantils, Assessors fiscals i Tècnics Tributaris. Algunes de les aportacions rebudes d'aquests col·lectius han estat tingudes en compte en aplicatius de la web, com a programes d'ajuda, obligacions formals, així com en l'establiment de criteris d'actuació.

4.2.4 Estructura organitzativa i funcional

L'Agència Tributària s'estructura en departaments i en àrees funcionals, per raó de la matèria, així com en serveis centrals i territorials, per raó del territori,

a l'efecte de la desconcentració de les funcions que així el requereixin.

Així mateix, s'adscriuen a l'Agència Tributària les recaptacions de zona, en els termes establerts als articles 8 a 11

de la Llei 10/2003, de 22 de desembre,

de mesures tributàries i administratives.

4.2.4.1 Serveis centrals

En l'actualitat existeixen dos departaments; el Tributari amb només tres àrees funcionals: Gestió Tributària, Inspecció Tributària i Recaptació. Aquesta estructura sorgeix d'aglutinar o refundre les funcions recaptadores i de revisió que abans exercien les àrees de Recaptació d'Ingressos Públics i de Coordinació amb les Hisendes Territorials i, el Departament Administratiu i Econòmic, la funció del qual és centralitzar la gestió de totes

les matèries no vinculades directament amb l'aplicació dels tributs.

Aquest nou Departament, atesa l'amplitud de les funcions, se subdivideix en sis àrees, a saber: de Serveis Generals, d'Auditoria, de Sistemes i Comunicacions, Jurídica, Economicofinancera, i de Recursos Humans.

ÀREES FUNCIONALS	
Àrea de Gestió Tributària.	DEPARTAMENT TRIBUTARI
Àrea d'Inspecció	
Àrea de Recaptació	
<hr/>	
Àrea de Serveis Generals	DEPARTAMENT ADMINISTRATIU I ECONÒMIC
Àrea d'Auditoria	
Àrea de Sistemes i Comunicacions.	
Àrea Jurídica	
Àrea Econòmicofinancera	
Àrea de Recursos Humans	

Tal com preveu l'apartat 2 de l'article 12 de la Llei 3/2008, de 14 d'abril, les funcions dels diferents òrgans i unitats administratives vénen delimitades per l'Ordre del vicepresident econòmic de Promoció Empresarial i d'Ocupació, d'11 de novembre de 2011, per la qual es regula l'estructura organitzativa i funcional de l'Agència Tributària de les

Illes Balears (BOIB 170, de 15/11/2011).

D'altra banda, tal com preveu la disposició transitòria única, de l'Ordre indicada, el Consell General de l'ATIB, ha d'aprovar una modificació de la relació de llocs de treball de l'ATIB que ha d'incloure el canvis estructurals derivats de l'aprovació de l'Ordre.

Fins l'aprovació de la modificació de la relació de llocs de treball, el personal de l'Agència Tributària ha de continuar duent a terme les funcions que estableixen la relació de llocs de treball i funcions de 22 de juliol de 2009 i l'Ordre del conseller d'Economia, Hisenda i Innovació de 24 d'octubre de

2008, sens perjudici, no obstant això, de l'aplicació immediata del nou règim de suplències.

La modificació esmentada, tramitada durant el 2012, es va produir per Acord del Consell General de 27 de març de 2013.

Departament tributari

El Departament tributari és l'òrgan que, sota la dependència directa del Director o Directora de l'Agència Tributària de les Illes Balears, ha d'exercir, amb caràcter general, les funcions previstes

en la normativa reguladora dels procediments d'aplicació dels tributs i de revisió respecte dels recursos la gestió dels quals correspongui a l'Agència Tributària de les Illes Balears.

Àrea de Gestió Tributària

Amb caràcter general, correspon a l'Àrea de Gestió Tributària exercir, en l'àmbit dels tributs propis i cedits, el conjunt de funcions relatives a les actuacions i procediments de gestió tributària que es preveuen a l'article 117 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributari, així com en el títol IV del Reglament General de

les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs, aprovat pel Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, i en la resta de disposicions que, en aquesta matèria, resultin d'aplicació.

Àrea d'inspecció

Amb caràcter general, correspon a l'Àrea d'Inspecció exercir, en l'àmbit dels tributs propis i cedits, el conjunt de les funcions relatives a les actuacions d'inspecció tributària que es preveuen a l'article 141 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributari, així com en el títol V del Reglament General de

les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs, aprovat pel Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, i en la resta de disposicions que, en aquesta matèria, resultin d'aplicació.

Àrea de Recaptació

Amb caràcter general, correspon a l'Àrea de Recaptació exercir el conjunt de funcions relatives a les actuacions de recaptació de tributs i d'altres ingressos de dret públic no tributaris i als procediments de revisió tributària per via administrativa, derivats d'aquestes actuacions recaptatòries, en els termes que disposen el capítol V del

títol III i el títol V de la Llei 58/2003; el Reglament general de recaptació, aprovat pel Reial decret 939/2005, de 29 de juliol, i el Reglament de desplegament de la Llei 58/2003, aprovat pel Reial decret 520/2005, de 13 de maig, com també la resta de disposicions que, en aquesta matèria, siguin aplicables.

Departament Administratiu i Econòmic

El Departament Administratiu i Econòmic és l'òrgan que, sota la dependència directa del director de l'Agència Tributària, coordina i dirigeix totes les unitats no vinculades directament a la gestió, la inspecció i la recaptació tributàries o d'ingressos de dret públic, i, entre d'altres, les que

desenvolupen les funcions comunes següents: assessorament jurídic; gestió economicofinancera; gestió dels recursos humans i materials de l'Agència Tributària; auditoria; sistemes i comunicacions, i règim intern i seguretat.

Àrea de Serveis Generals

Amb caràcter general, i sens perjudici de les funcions que s'hagin d'entendre atribuïdes a altres òrgans, unitats o serveis, correspon a l'Àrea de Serveis Generals, vetllar pel bon funcionament del règim intern (gestió documental,

arxivament de documents, telefonia, fax, correspondència, tauler d'anuncis etc), la seguretat de persones i la bona gestió dels béns de l'Agència Tributària.

Àrea d'Auditoria

Amb caràcter general, correspon a l'Àrea d'Auditoria realitzar la supervisió del funcionament intern de l'Agència Tributària; desenvolupar les actuacions adequades i els instruments de control tendents a conèixer, entre altres aspectes, l'eficàcia en el compliment

dels objectius fixats en el programa anual d'actuació i l'eficiència i economia en el desenvolupament de la gestió; i desenvolupar, en coordinació amb altres òrgans i unitats administratives, l'activitat i producció estadística de l'Agència.

Àrea de Sistemes i Comunicacions

Amb caràcter general, correspon a l'Àrea de Sistemes i Comunicacions exercir el conjunt de funcions relatives a la coordinació, desenvolupament i

implantació dels sistemes d'informació i de comunicacions de l'Agència Tributària.

Àrea Jurídica

Amb caràcter general, correspon a l'Àrea Jurídica exercir les funcions d'assessorament jurídic de l'Agència Tributària, i d'altres com; Tramitar i gestionar els expedients de contractació administrativa i patrimonial que no corresponguin a l'Àrea

Economicofinancera recopilar i difondre la normativa, la jurisprudència i la doctrina administrativa; la tramitació dels convenis que hagi de subscriure l'Agència Tributària amb altres administracions públiques i entitats

públiques o privades; dur un registre

dels convenis subscrits per l'Agència.

Àrea Economicofinancera

Amb caràcter general, correspon a l'Àrea Economicofinancera exercir les funcions de gestió economicofinancera i de gestió pressupostària, comptable i patrimonial de l'Agència Tributària. A nivell particular, entre d'altres funcions: Tramitar i gestionar els expedients de contractació administrativa menor; Tramitar i gestionar els expedients de subvencions; Tramitar, en coordinació amb la Direcció General de Contractes, Patrimoni i Obres Públiques, els expedients en matèria patrimonial i gestionar l'inventari dels béns propis i adscrits a l'Agència, com també l'adquisició de material no inventariable i la seva distribució; Controlar els comptes de recaptació, i autoritzar, supervisar i controlar el règim de funcionament dels ingressos en les

entitats col·laboradores i en les entitats que, si s'escau, prestin el servei de caixa; Retre comptes a les administracions públiques que hagin delegat o encarregat a la Comunitat Autònoma la gestió recaptadora dels seus recursos i proposar les liquidacions que corresponguin; Tramitar les bestretes a compte a les entitats locals que hagin delegat la recaptació dels seus tributs i altres ingressos de dret públic en els termes que estableixi l'instrument jurídic o el conveni corresponent; Tramitar els honoraris i les compensacions que hagin de percebre el titulars de les recaptacions de zona i de les oficines liquidadores de districte hipotecari per raó del compliment de les funcions encarregades.

4.2.4.2 Serveis territorials

D'acord amb l'Ordre del vicepresident econòmic de Promoció Empresarial i d'Ocupació, d'11 de novembre de 2011, per la qual es regula l'estructura organitzativa i funcional de l'Agència Tributària de les Illes Balears (BOIB

170, de 15/11/2011), a partir de l'entrada en vigor d'aquesta disposició, el 16/11/2011, els serveis territorials de l'ATIB s'estructuren en:

- Delegacions insulars
- Recaptacions de zona
- Delegacions Territorials a Mallorca

Les oficines de l'ATIB es distribueixen per tot el territori de la comunitat autònoma, comptant amb un total de 29 oficines o dependències l'any 2012 (inclosa l'oficina dels serveis centrals, situada en el carrer Can Troncoso,1 07001 Palma).

Delegacions insulars

L'ATIB té delegacions insulars a Menorca i Eivissa i Formentera.

Les delegacions insulars exerceixen, de forma desconcentrada i sota la coordinació del Departament Tributari, les funcions de gestió, inspecció, recaptació i revisió en matèria tributària que es determinen, per a cada una de les unitats administratives integrades a tals delegacions, en la relació de llocs de treball i de funcions de l'Agència Tributària.

Les Delegacions Insulars, varen assumir des de l'any 2010, les funcions que en l'àmbit de les illes de Menorca, Eivissa i Formentera desenvolupaven amb anterioritat les Oficines

Liquidadores de Maó, Ciutadella i Eivissa respectivament.

En data 30 de desembre de 2009, la Directora de l'ATIB va aprovar una resolució de desconcentració de funcions als Administradors Territorials de les Delegacions Insulars de Menorca i Eivissa.

Recaptacions de zona

Les recaptacions de zona desenvolupen les funcions que els corresponguin d'acord amb el que estableix l'ordre de 24 d'octubre de 2008 (que ha estat substituïda per l'Ordre del vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i d'Ocupació d'11 de novembre de 2011) i en la resta de normativa que els és d'aplicació. En tot cas, les oficines de les recaptacions de zona tenen la consideració d'oficines de l'Agència Tributària de les Illes Balears. En el marc de la normativa aplicable a les recaptacions de zona

en relació amb el seu règim d'actuació i àmbit de competències, correspon a aquests òrgans l'exercici de les següents funcions:

- La recaptació en període executiu dels recursos integrants de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i, en el seu cas, de les seves entitats autònomes i d'altres organismes o entitats de dret públic dependents, que siguin exigibles en via de constreyniment.
- La recaptació en període voluntari i executiu i, en el seu cas, les funcions de gestió, inspecció, liquidació i revisió de recursos d'entitats locals o d'altres administracions públiques que correspongui a l'Agència Tributària de l'Illes Balears.
- La realització de determinades funcions materials relatives a la gestió, liquidació, inspecció, recaptació i revisió de tributs propis i cedits i de qualsevol altre ingrés de la Hisenda pública autonòmica, que se'ls puguin encomanar d'acord amb el que estableix la normativa vigent.
- La recepció de declaracions i altra documentació complementària o amb transcendència tributària dels tributs propis i cedits que gestiona l'ATIB i, concretament, la recepció de declaracions o de declaracions liquidacions dels impostos sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats i sobre successions i donacions i d'altra documentació complementària o amb transcendència tributària dels tributs propis i cedits que gestiona l'Agència Tributària de les Illes Balears. (per Resolució de la Directora de l'ATIB de 23 de desembre de 2009).

La xarxa d'oficines de l'Agència Tributària de les Illes Balears per a l'any 2012 ha estat la següent:

Oficines dels Serveis centrals :

OFICINA	DIRECCIÓ	C.P.	MUNICIPI
SERVEIS CENTRALS	C/CAN TRONCOSO,1	07701	PALMA

Oficines dels Serveis territorials

Delegacions Insulars

OFICINA	DIRECCIÓ	C.P.	MUNICIPI
DELEGACIÓ INSULAR DE MENORCA	C/ BISBE GONYALONS, 20	07703	MAÓ
	PÇA DEL BORN, 15	07760	CIUTADELLA
DELEGACIÓ INSULAR EIVISSA	ANTONI JAUME, 8	07800	EIVISSA
DELEGACIÓ INSULAR FORMENTERA	EIVISSA, 9	07860	SANT FRANCESC XAVIER

Oficines de la recaptació de zona (a 31 de desembre de 2012)

OFICINA	DIRECCIÓ	C.P.	MUNICIPI	TEL.
ALCUDIA (*)	C/ SERRA, 30	07410	ALCÚDIA	971 548 981
ALGAIDA (*)	C/ REI, 6	07210	ALGAIDA	971 125 335.
ANDRATX (*)	AV. DE LA CÚRIA, 1	07150	ANDRATX	971 628 001
BINISALEM (*)	C/ CONCEPCIÓ, 7	07350	BINISALEM	971 512 129
BUNYOLA (*)	PLAÇA, 4	07110	BUNYOLA	971 613 007
CAPDEPERA (*)	C/COL·LEGI, 7 BXS	07580	CAPDEPERA	971 819 114
FELANITX (*)	C/ PERELLÓ, 4 BXS	07200	FELANITX	971 582 523
FORMENTERA (*)	C/ EIVISSA, 9 BXS	07860	FORMENTERA	971 321 577
INCA (*)	C/ STO. DOMINGO, 16	07300	INCA	971 507 419
LLOSETA (*)	C/ POU NOU, 3	07360	LLOSETA	971 678 429
LLUCMAJOR (*)	C/ BONS AIRES, 6 BXS	07620	LLUCMAJOR	971 660 541
MANACOR (*)	C/ RONDA DE L'INSTITUT, 18	07500	MANACOR	971 555 566
MARRATXI (*)	C/ GABRIEL FUSTER, 3 BXS	07009	MARRATXI	971 608 143
MURO (*)	C/ DEL PEIX, 17	07440	MURO	971 860 519
PALMA (BORJA MOLL)	C/ FRANCESC DE BORJA MOLL, 22	07003	PALMA	971 462 270
PALMA (ANTILLÓN)	C/ ISIDOR ANTILLÓN, 19 A	07006	PALMA	971 469 553
PALMA (CECILIA)	C/ CECILIA METEL, 11 A	07003	PALMA	971 228 170
POLLENÇA (*)	C/ RAMÓN I CAJAL, 2 BXS	07460	POLLENÇA	971 531 777
SA POBLA (*)	C/ DE L'ESCOLA, 10 BJS, LOCAL B	07420	SA POBLA	971 862 442
SANTANYI (*)	C/ DEL CENTRE, 28	07650	SANTANYI	971 653 548
SANT LLORENÇ D'ES CARDASSAR (*)	C/ DE GABRIEL CARRIÓ, 12	07530	SANT LLORENÇ DES CARDASSAR	971 569 865
SANTA MARIA DEL CAMÍ (*)	C/ JAUME I, 16	07320	SANTA MARIA DEL CAMÍ	971 678 433
SES SALINES (*)	PLAÇA MAJOR 1	07640	SES SALINES	971 642 862
SON SERVERA (*)	PLAÇA DE SANT IGNASI, 2	07550	SON SERVERA	971 567 185
SANTA MARGALIDA (*)	C/ DE JOAN MONJO MARCH, 23	07450	SANTA MARGALIDA	971 859 242

Nota: A qualsevol de les oficines de recaptació de zona marcades amb un (*), es poden fer les gestions de presentació de l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats i de l'impost sobre successions i donacions.

Nombre d'expedients, corresponents als impostos sobre successions i donacions i de transmissions patrimonials i actes jurídics documentats, presentats l'any 2012 a les oficines de la recaptació de zona

	MASU	MSUD	MTAU	MTPA	Totals
Alcúdia	132	0	78	362	572
Algaida					
Andratx	23	0	0	10	33
Binissalem*					
Bunyola					
Capdepera	70	0	1	294	365
Felanitx	434	0	73	1.084	1.591
Formentera	90	1	0	206	297
Inca*	587	1	93	2.282	2.963
Lloseta*					
Llucmajor	16	1	3	47	67
Manacor	540	0	97	3.063	3.700
Marratxi	0	0	0	2.491	2.491
Muro	75	0	1	148	224
Pollença	127	0	47	400	574
Sa Pobla	139	0	2	83	224
Sant Llorenç	7	0	0	15	22
Sta Margalida	86	0	4	100	190
Sta. Maria del Camí					
Santanyi*	81	0	2	297	380
Son Servera	160	0	10	98	268
Total	2.567	3	411	10.980	13.961
*Santanyi engloba les dades de Ses Salines					
*Inca engloba les dades de Binissalem i Lloseta					

QUADRE DE SERVEIS DE LES OFICINES DE L' AGÈNCIA TRIBUTÀRIA DE LES ILLES BALEARS EN 2012

			Informació tributs autonòmics	Assistència i presentació tributs autonòmics	Assistència i presentació tributs locals	Informació i tramitació d'ajornaments o fraccionaments de pagaments de deutes	Elaboració declaracions de Renda (IRPF) en període voluntari	Registre d'entrada documentació dirigida a l'Administració	Atenció i tramitació de queixes i suggeriments
Serveis Centrals			SI	SI	-	SI	SI	SI	SI
Serveis territorials	Delegacions insulars	Menorca	SI	SI	-	SI	SI	SI	SI
		Eivissa i Formentera	SI	SI	-	SI	SI	SI	SI
	Recaptacions de zona		-	SI ¹	SI	SI	-	SI	SI

¹A les oficines de recaptació de zona corresponents als municipis d'Alcúdia, Algaida, Andratx, Binissalem, Bunyola, Capdepera, Felanitx, Formentera, Inca, Lluçmajor, Lloseta, Manacor, Marratxí, Muro, Pollença, Sa Pobla, Santanyí, Sant Llorenç des Cardassar, Santa Maria del Camí, Ses Salines, Son Servera, Santa Margalida es poden realitzar les gestions de presentació de l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats i de l'impost sobre successions i donacions

4.2.5 Altres òrgans de l'ATIB

Comissió de Lluita contra el Frau Fiscal

La disposició addicional segona de l'Ordre del vicepresident econòmic de Promoció Empresarial i d'Ocupació, d'11 de novembre de 2011, per la qual es regula l'estructura organitzativa i funcional de l'Agència Tributària de les Illes Balears (BOIB 170, de 15/11/2011), suprimeix aquesta Comissió amb efectes de 16 de novembre de 2011.

Amb la finalitat de millorar l'operativitat i eficiència, es va crear un Grup de treball de Lluita contra el Frau Fiscal dins l'àmbit del *Consell Territorial per la Direcció i Coordinació de la Gestió Tributària*, al que eleva les propostes d'actuació i els resultats obtinguts. Està integrat per representants de l'AEAT i de l'ATIB. A l'any 2012 s'han dut a terme les següents actuacions:

1. Utilització de l'aplicació informàtica ZUJAR per tal de fer selecció de contribuents de tipus societari que es troben en determinades situacions a l'índex d'entitats.
2. Obtenció dels subjectes passius que es dediquen a determinades activitats econòmiques que la seva tributació té transcendència en relació als tributs cedit de transmissions patrimonials i actes jurídics documentats.
3. Proposta referent a la implantació d'una nova obligació de cessió de informació per part dels Registradors de la Propietat, sobre preus i dates d'adquisició i de venda de bens immobles, del quals es té coneixement en base a l'impost de l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana.
4. Plantejament de la necessitat de redactar l'informe de la Comissió Consultiva a la que es refereix l'article 15 de la Llei general tributària, que suposa en la pràctica, la paralització d'expedients.
5. Finalització procediments de delictes per defraudació de l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats, modalitat transmissions patrimonials oneroses. En data 30/3/2012, es realitza ingrés de 2.489.401,62 €. Continuació tramitació de presumpte delicte fiscal, relatiu al

mateix impost indicat, denunciat en anys anteriors.

Finalització en 2012, d'un procediment abreujat de Jutjat d'Instrucció, per exclusió de l'àmbit penal i, liquidació i ingrès en l'àmbit administratiu de la quantitat de 548.463,61 €

6. Actuacions de col·laboració en l'Advocia de la CAIB, en relació a la tramitació d'expedients de presumptes delictes fiscals, amb

la elaboració d'informes tècnics i, assumpció de càrrec de Testimoni-perit.

7. S'han formulat noves de línees d'actuació per a l'exercici 2012.

4.3 Recursos

4.3.1 Recursos humans

El règim jurídic aplicable al personal al servei de l'ATIB és el que regula amb caràcter general la normativa autonòmica en matèria de funció pública i d'incompatibilitats amb les especificitats derivades de l'organització de l'ATIB.

Els llocs de treball que impliquen l'exercici de potestats públiques es reserven personal funcionari. El personal al servei de l'ATIB depèn

orgànicament de la Presidència i funcionalment del Director o Directora de l'ATIB.

D'acord amb l'article 14.5 de la Llei 3/2008, correspon al Consell General, a proposta del Director o Directora de l'ATIB l'aprovació de la relació de llocs de treball, relació que va ser aprovada segons Acord del Consell General de data 22 de juliol de 2009.

COSSOS I ESCALES DE L'ATIB

Cos de control, inspecció i administració tributària de l'ATIB	Escala de control i inspecció tributària
	Escala d'administració tributària
Cos tècnic d'inspecció i gestió tributària de l'ATIB	Escala tècnica d'inspecció tributària
	Escala de gestió tributària
Cos administratiu tributari	
Cos auxiliar tributari	

Personal que a 31/12/2012 que va prestar serveis per a l'ATIB

Serveis Centrals	116
Delegacions insular de Menorca	11
Delegació insular d'Eivissa	10
Serveis Territorials de Recaptació de Zona	190
TOTAL	327

Distribució del personal de Serveis Centrals per grups i àrees funcionals

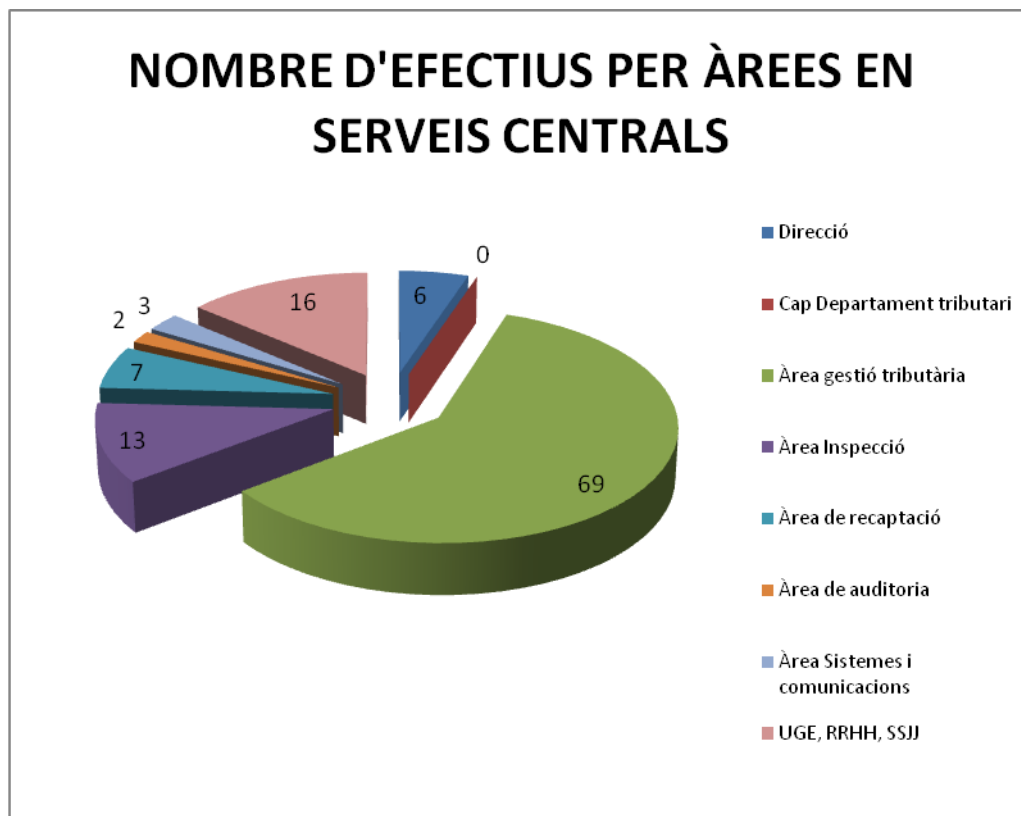
Serveis Centrals	A1	A2	C1	C2	E	LABORAL	ALT CÀRRREC	TOTAL
Direcció				2	2	1	1	6
Cap Departament tributari	0							0
Àrea gestió tributària	18	8	7	35	0	1		69
Àrea Inspecció	0	12	0	1	0			13
Àrea de recaptació	4			3				7
Àrea de auditoria		1		1				2
Àrea Sistemes i comunicacions	2			1				3
UGE, RRHH, SSJJ	3	2	2	9	0			16
Total	27	23	9	52	2	2	1	116
Percentatge sobre el total	23,28%	19,83%	7,76%	44,83%	1,72%	1,72%	0,86%	100,00%

Distribució del personal de Delegacions Insulars

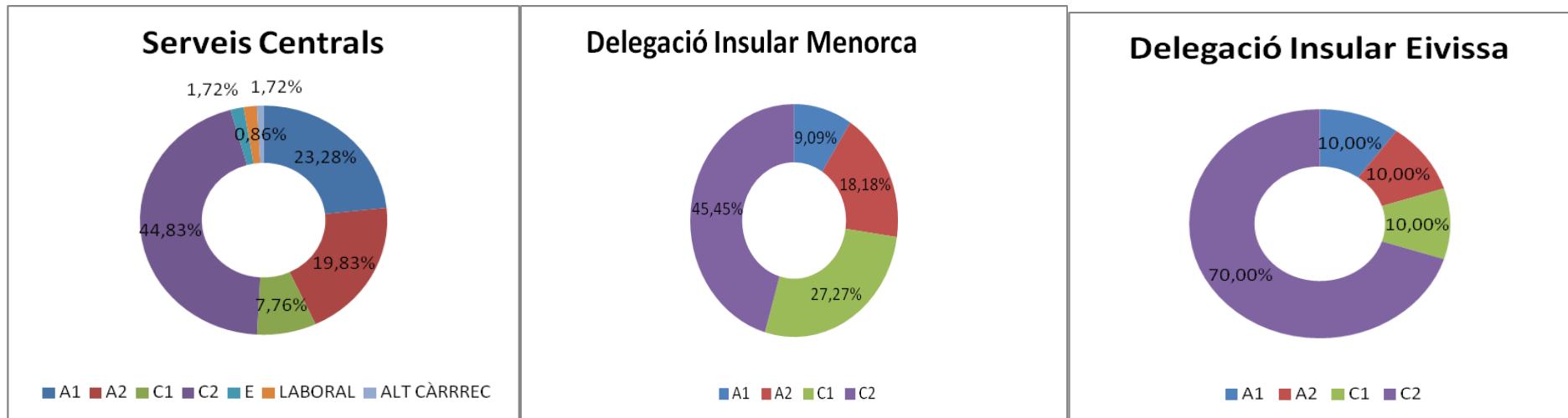
Delegació Insular Menorca	A1	A2	C1	C2	E			TOTAL
	1	2	3	5	0			11
Total	1	2	3	5	0			11
Percentatge sobre el total	9,09%	18,18%	27,27%	45,45%	0,00%			100,00%

Delegació Insular Eivissa	A1	A2	C1	C2	E			TOTAL
	1	1	1	7	0			10
Total	1	1	1	7	0			10
Percentatge sobre el total	10,00%	10,00%	10,00%	70,00%	0,00%			100,00%

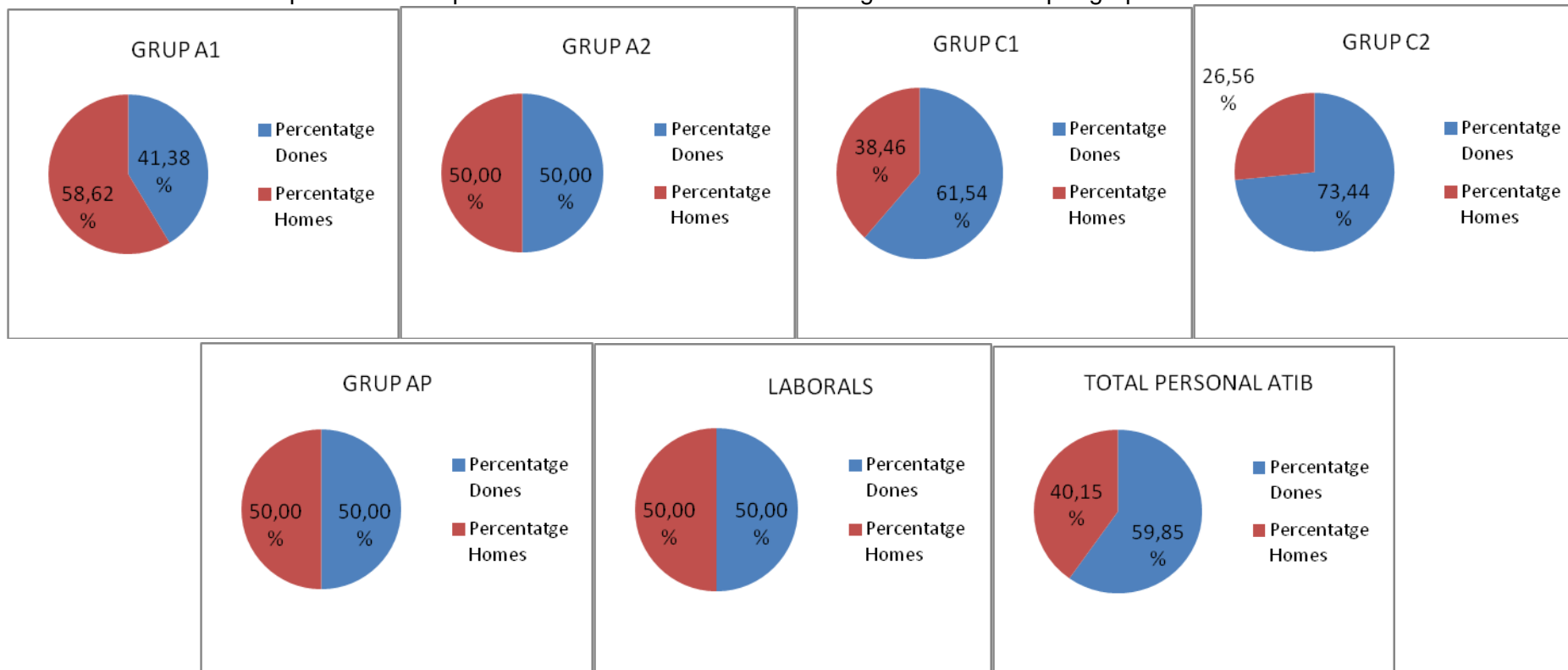
DISTRIBUCIÓ PER ÀREES DELS EFECTIUS DE PERSONAL DELS SERVEIS CENTRALS



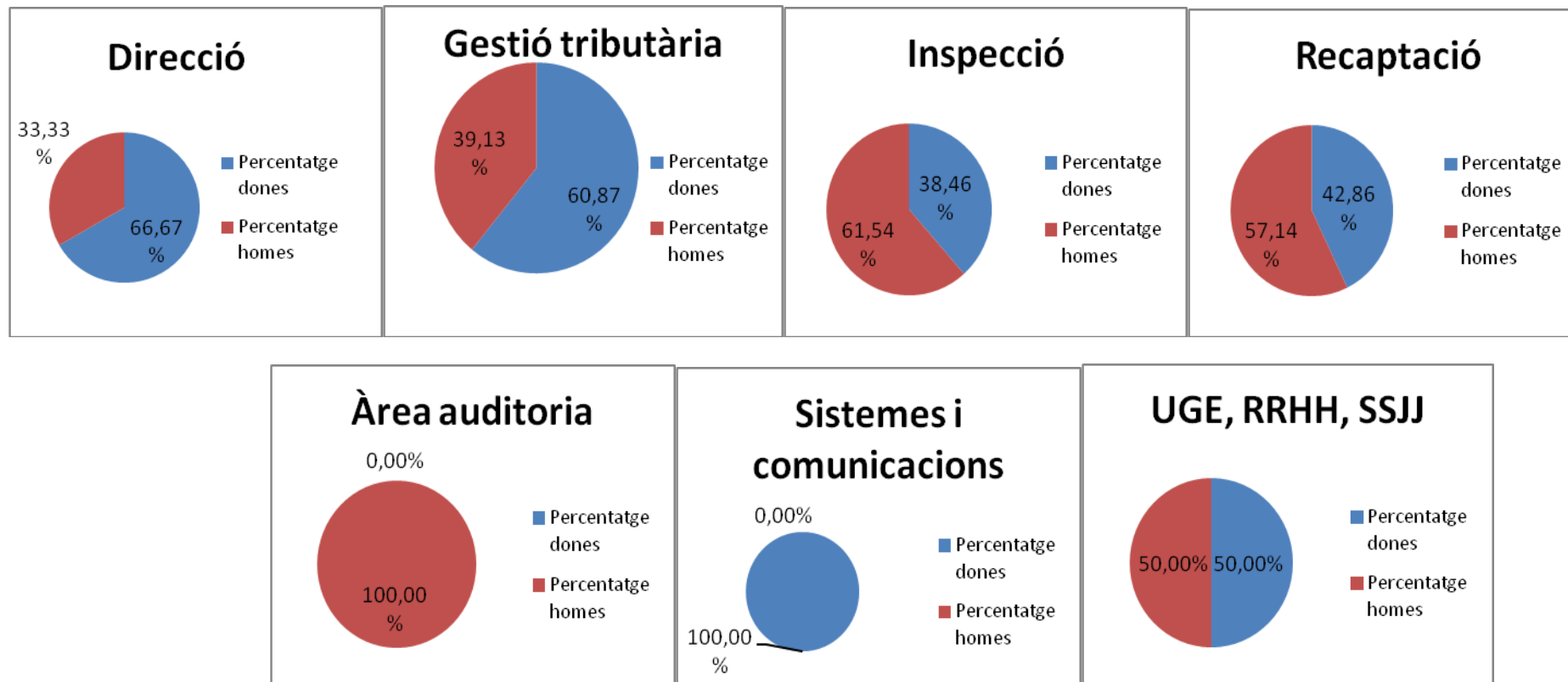
DISTRIBUCIÓ PERCENTUAL DEL PERSONAL PER GRUPS FUNCIONARIALS EN ELS DIFERENTS SERVEIS



Distribució percentual del personal dels Serveis Centrals i Delegacions Insulars per grups funcionaris i sexes



Distribució del personal dels Serveis Centrals en funció de Àrees funcionals i sexes



4.3.2 Recursos tècnics

La adaptació de la Administració a les noves tecnologies de la informació i comunicació (en endavant TIC), es un factor fonamental per el desenvolupament i millora del serveis.

L'ATIB aposta per una Administració àgil, eficient i eficaç que té com objectiu principal millorar el servei al ciutadà. Per tal de aconseguir aquest objectiu es imprescindible la utilització de les

noves tecnologies, juntament en la simplificació del processos.

A l'any 2000 va entrar en funcionament a la CAIB, el Sistema de Modernització Administrativa de Recursos Econòmics, més conegut com a MARES. Es va configurar com un sistema orientat a la gestió econòmica de la CAIB, que posteriorment s'ha adaptat a la gestió tributària.

L'adaptació del sistema MARES a l'àmbit de la gestió tributària necessàriament ha suposat la observació dels següents aspectes:

- Possibilitat de tramitació, control i seguiment integral de tots els expedients pels diferents òrgans gestors.
- Creació d'una base de dades regional fiable i contrastada, dotada dels corresponents nivells de seguretat i privacitat,

per atendre els requeriments de la reserva de les dades tributàries i de la normativa de protecció de dades, tot amb la finalitat de la correcte aplicació dels tributs, tant pels òrgans gestors com per l'òrgan de recaptació.

La base de dades conte informació de diferent procedència, entre d'altres:

- Informació interna procedent de la gestió dels expedients corresponents a tributs cedits, com poden ser; Impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats, impost sobre successions i donacions, impost sobre el patrimoni, taxes de joc.
- Informació interna corresponent a la tramitació dels expedients procedents de tributs propis, com pot ser el procedent del cànon de sanejament d'aigües.

- Informació externa d'altres Administracions (AEAT, Corporacions Locals, etc).
- Valoració de bens de diferent naturalesa, ja siguin urbans o rústics, així com la possible comprovacions dels valors, com una activitat més en la tramitació dels diferents expedients tributaris.
- Gestió i control de la recaptació dels tributs en els períodes voluntari i executiu.
- Integració de la informació amb el Sistema de Informació Comptable Descentralitzat (en endavant SICODE), amb la finalitat de:
 - Contraure comptablement les liquidacions tributàries en el subsistema de comptabilitat prèvia.
 - Aconseguir la necessària coherència entre ambdós sistemes.
 - Poder definir el nivell d'agrupació dels apunts comptables.
- Obtenció dels informes i estadístiques necessàries de tots els apartats anteriors.

El MARES és un sistema flexible que ha permès la seva adaptació a les necessitats demandades pels diferents usuaris i una gestió integral

descentralitzada per òrgans gestors i que pot ser consultada en qualsevol moment per un usuari que conti amb el corresponent perfil.

L'aplicació gestiona la informació del contribuent, entre d'altra la següent informació:

- Autoliquidacions i declaracions
- Expedients de comprovació de valor
- Liquidacions concretes
- Baixes de liquidacions
- Estat de les notificacions
- Notificacions pendents

- Expedients pendents de finalitzar
- Expedients resolts
- Tramitació dels expedients de devolució d'ingressos indeguts
- Tramitació dels expedients de taxació pericial contradictòria

Actualització del sistema d'informació

Al llarg de l'any 2012 s'han dut a terme les tasques habituals d'adaptació a les

modificacions normatives, correcció errades i a més a més:

- Modificacions programes d'ajuda per els impostos sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats i de successions i donacions.
- Manteniment dels escenaris SAP PI, per l'intercanvi d'informació entre institucions (AEAT).
- Cens únic compartit

- Importació de documents 623 i expedients caucionals presentats per via telemàtica
- Safata d'entrada per inspeccionar.
- Importació de les dades del webservice de la ATIB, per els models per els models 653,654 y 655.

Modificació dels programes d'ajuda per a la elaboració de les declaracions de l'impost sobre Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats

- Durant l'any 2012 s'ha modificat el prototipus del programa d'ajuda per a l'ITPAJD, adaptant-lo als canvis de normativa que s'han produït en aquest període (principalment al decret llei 4/2012, de 30 de març, de mesures tributàries per a la reducció del dèficit de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, pel qual canvien els tipus impositius de la majoria de conceptes corresponents a transmissions patrimonials, passant a escala).
- Implantació controlada en fase de test, a una sola gestoria, del prototipus del programa per a comprovació de funcionament amb expedients reals.
- El mes de setembre s'implanta el programa, publicant-lo al portal WEB de l'ATIB, fent difusió entre els usuaris registrats com a usuaris dels serveis telemàtics de l'ATIB.

Modificació dels programes d'ajuda per a la elaboració de les declaracions de l'impost sobre successions i donacions

Durant tot l'exercici 2012 ha continuat el manteniment correctiu i adaptatiu dels programes d'ajuda WEB de successions i de donacions, incorporant les millores, les adaptacions a la normativa i les correccions necessàries.

S'han iniciat les tasques per a l'ampliació d'ambdós programes amb la incorporació de la possibilitat de

realitzar el pagament telemàtic de les declaracions elaborades.

Estudi de viabilitat de la integració del sistema MARES amb el sistema de notificacions telemàtiques de prevista implantació en el portal WEB de l'ATIB i amb el sistema de signatura digital i custòdia de documents de la CAIB

El 2012 començà el desenvolupament a la plataforma del portal WEB de l'ATIB d'un sistema d'avisos i notificacions telemàtiques, per als impostos i taxes locals, de prevista implantació durant el 2013. S'ha fet un estudi de viabilitat de la integració d'aquest sistema amb el MARES, que és possible a través del canal de comunicació segur existent entre ambdues plataformes i dels mecanismes establerts pels quals es comuniquen SAP-MARES amb els

serveis WEB. Atesa la necessitat de que els documents a notificat electrònicament siguin prèviament signats digitalment pel responsable, s'han produït una reunió i diversos intercanvis de missatges de treball amb la Direcció General d'Innovació i Desenvolupament Tecnològic, per sol·licitar-los la integració dels documents MARES de notificació als interessats amb el sistema de signatura electrònica i custòdia posterior de què disposa aquesta direcció general per a

la CAIB. A l'espera d'una contesta formal d'aquest organisme.

Revisió i modificació de perfils d'usuaris

A l'any 2012 s'ha seguit el protocol per autoritzar la modificació del perfil d'accessos existents al sistema MARES, adaptant així els perfils a les necessitats reals d'accés a la

informació i els processos del personal de l'ATIB, segons el que estableix el Document de Seguretat.

Intercanvi d'informació entre institucions

Intercanvi amb l'AEAT

A l'any 2012 s'han mantingut les connexions amb l'AEAT (CUC i CORECA) per a l'extracció de dades per al cens de contribuents del sistema MARES.

Cens únic compartit

A l'any 2012 s'ha compartit la informació entre ambdues Administracions.

Informació d'Índex Notarials

El Consejo General del Notariado remet en caràcter trimestral, els índexs notariaus.

Informació de la Gerencia Regional del Catastro

Al llarg de l'any 2012 s'ha rebut com anys anteriors, la informació relativa als diferents bens immobles situats a les Illes Balears.

4.3.3 Pressupost

La Llei 3/2008 de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears dedica el seu Capítol V als aspectes de patrimoni, recursos econòmics i gestió economico-financera.

L'ATIB té un pressupost propi que s'integra en els pressuposts generals de la comunitat autònoma. En aquest sentit i pel que fa, en primer lloc, als recursos econòmics, l'ATIB es nodreix principalment dels pressuposts generals de la comunitat autònoma.

La gestió econòmica de l'ATIB, es fonamenta en els principis de racionalització, simplificació, eficàcia i eficiència. A més l'Agència ha d'aplicar el Pla General de Comptabilitat Pública de la comunitat autònoma.

Quan al control de l'ATIB, s'ha establert un sistema de control financer permanent extern per part de la Intervenció General d'acord amb el pla anual que aprovi el conseller o la consellera competent en matèria d'hisenda.

El Pressupost de la Agència Tributària de les Illes Balears per al exercici 2012 aprovat per la Llei 9/2011, de 23 de desembre, de Pressuposts generals de la comunitat autònoma de les Illes

Balears per l'any 2012, ha estat marcat pel context econòmic actual i s'ha orientat al compliment dels principis de prudència financera, transparència i eficiència en la gestió de recursos.

Dins aquest escenari de racionalització de la despesa pública, l'import del pressupost 2012 de l'ATIB ha suposat una reducció de gairebé un 30% en relació al pressupost 2011 aprovat.

L'anàlisi de l'execució pressupostària a l'exercici 2012 és el següent:

Dins els Pressuposts generals de la comunitat autònoma de les Illes Balears per l'any 2012, es preveu una assignació a favor de la Agència Tributària de les Illes Balears per import de 9.463.120,00 euros. de despesa corrent i de 670.904,00 euros de despesa de capital.

Mitjançant resolució del Vicepresident econòmic, de promoció empresarial i d'ocupació de data 16 de gener de 2012, es va aprovar la concessió d'una transferència nominativa a favor de la Agència Tributària de les Illes Balears per un import total de 10.134,024,00 euros.

Del pressupost total aprovat, s'ha consignat un import de 10.270.490,00 euros com drets reconeguts i s'han compromés obligacions per un total 8.789.666,90 euros. El resultat pressupostari reflecteix un superàvit de 1.380.512,55 euros.

A data 31.12.2012 la recaptació líquida al capítol 4 de l'ATIB és de 2.760.076,65 euros, mentre que al cap.7 és zero.

Ates el dèficit que s'ha fet palès al llarg de l'exercici per la manca dels ingressos prevists als capítols 4 i 7 del Pressupost de l' ATIB, s'han produït continus desfases de tresoreria que l'ATIB ha anat finançant mitjançant les disposicions de crèdit del compte corrent de crèdit subscrit entre l' ATIB i l'entitat Caixabank.

Modificacions de Crèdit

Quan a les modificacions de crèdit , cal assenyalar que es varen executar 10 expedients de transferències de crèdit

per un import total de 1.052.613,00 euros.

Modificacions de crèdit		
	Altes	Baixes
Total modificacions	1.052.613,00	1.052.613,00

Exercici 2012

Execució del Pressupost

Despeses		
	Pressupost definitiu	Obligacions reconegudes
Cap.I Despeses de personal	5.877.534,00	4.972.681,77
Cap.II Despeses corrents de bens i serveis	2.306.332,00	2.061.393,08
Cap.III Despeses financeres	1.406.720,00	1.406.719,12
Cap.VI Inversions reals	679.904,00	348.872,93
Total	10.270.490,00	8.789.666,90

Ingressos

Ingressos		
	Pressupost definitiu	Drets reconeguts*
Cap.III taxes, venda de bens i serveis	27.466,00	22.939,99
Cap.IV operacions corrents	9.463.120,00	2.760.076,65
Cap.V ingressos patrimonials	109.000,00	13.215,46
Cap.VII operacions de capital	670.904,00	0,00
Total	10.270.490,00	2.796.232,10

Contractació Administrativa

En matèria de contractació administrativa, el total de contractes subscrits per l'ATIB en 2012 ha estat de 28, amb un import de despesa de 975.904,79 €, dels quals 7 corresponen

a contractes majors, 19 a contractes menors, i 2 a encomanes de gestió a BITEL (FBIT amb posterioritat), ens del sector instrumental autonòmic autonòmic.

4.4 Relacions institucionals

L'ATIB gestiona una sèrie de tributs que suposen una important font d'ingressos per a la comunitat autònoma i per als ajuntaments. Els convenis de col·laboració subscrits amb

les diferents entitats, ja siguin administracions, organismes públics i agents socials faciliten les relacions i milloren en eficàcia quant al correcte funcionament de la gestió.

Relacions amb les administracions locals

L'ATIB ofereix als ajuntaments els serveis de gestió i recaptació tant en període voluntari com en executiu, de manera que aquests veuen millorada la qualitat de la seva gestió amb una major eficiència i qualitat, en aprofitar

les infraestructures i possibilitats tècniques de l'ATIB.

Amb caràcter general l'ATIB té encomanada la recaptació i la col·laboració en la gestió dels següents impostos:

- Impost sobre béns immobles
- Impost sobre vehicles de tracció mecànica
- Taxes d'aigua, fems i clavegueram
- Taxa sobre el tractament de residus sòlids urbans
- Recaptació en període executiu d'altres tributs i altres ingressos de dret públic
- Col·laboració en determinades actuacions de gestió cadastral
- Col·laboració en actuacions de gestió d'expedients sancionadors

Relacions amb ens públics autonòmics

L'ATIB té convenis formalitzats amb determinats ens públics autonòmics de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a la gestió recaptadora en

període voluntari i executiu. Els organismes són els següents:

Ports de les Illes Balears

Servei de salut de les Illes Balears (ib-salut)

Fons de garantia agrària i pesquera de les Illes Balears (FOGAIBA)

Agència d'Emigració i Cooperació Internacional de les Illes Balears (AECIB)

Relacions amb l'Agència Estatal de la Administració Tributària

La Comunitat Autònoma de les Illes Balears es part interessada en els tributs estatals dels quals té cedit una part de la recaptació derivada del deute tributari segons la Llei 22/2009. Aquests tributs són gestionats per l'AEAT.

La col·laboració entre ambdues administracions es veu facilitada a

través del *Consell Superior per a la Direcció i Coordinació de la Gestió Tributària* i del *Consell Territorial per la Direcció i Coordinació de la Gestió Tributària*.

El Consell Territorial per la Direcció i Coordinació de la Gestió Tributària, ha realitzat les reunions trimestrals, tractant-se els següents assumptes:

- **Avaluació dels resultats de la gestió dels tributs**

Es tracta de donar a conèixer i avaluar els resultats aconseguits en relació als diferents ràtios de medició.

- **Pla de control**

Intercanvi d'informació. Actuacions coordinades. Grup de treball de lluita contra el frau fiscal, Imposts sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats i de successions i donacions

- **Coordinació tècnica i normativa**

La Comissió Tècnica de Relació en matèria de IVA i Imposts sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats, proposa al Consell Territorial per a la Direcció i Coordinació de la Gestió Tributària la aprovació dels dictàmens, elaborats per ambdues administracions, sobre tributació en cas de conflictes en els esmentats impostos, evitant la doble tributació en la transmissió d'immobles.

- **Campanya de Renda i Patrimoni**

Es tracta de la organització i col·laboració de l'ATIB en la campanya de l' impost sobre la renda de les persones físiques. A l'any 2012 l'ATIB va col·laborar prestant el servei a persones empadronades en els 35 municipis següents: Alaró, Alcúdia, Algaida, Andratx, Ariany, Artà, Banyalbufar, Campos, Capdepera, Ciutadella, Deià, Escorca, Es Migjorn Gran, Esporles, Estellencs, Felanitx, Ferreries, Formentera, Fornalutx, Lloret de Vistalegre, Maria de la Salut, Montuïri, Muro, Pollença, Porreres, Sant Joan, Santa Eugènia, Santa Margalida, Santanyí, Sencelles, Ses Salines, Sineu, Sóller, Son Servera y Valldemossa. La prestació del servei es va realitzar de de llocs ubicats a 16 municipis.

- **Procediments gestors**

Es tracta, fonamentalment, de la col·laboració en la gestió recaptatòria .

- **Intercanvi de informació**

Es tracta sobre la situació i compliment dels convenis de finalitat no tributària, intercanvis periòdics d'informació, calendari, control dels accessos a les bases de dades etc.

Delegacions de competències, encomanes de gestió i convenis de col·laboració

Delegacions de competències

Ajuntament	Data acceptació	Objecte de la delegació
Campos	12/12/2012	Delegació de les facultats de recaptació en període voluntari i executiu de tributs locals i d'altres ingressos de dret públic no tributaris , i de les competències en matèria de gestió tributària de l'impost sobre béns immobles
Consell de Mallorca	12/12/2012	Delegació de les facultats de recaptació en període voluntari i executiu de la taxa vedats de caça

Encomanes de gestió

Ajuntament	Data signatura	Objecte del conveni
Ajuntament de Valldemossa	26/01/2012	Gestió de la taxa per la prestació del servei de recollida i eliminació de fems
Ajuntament de Deià	30/03/2012	Gestió de la taxa per la prestació del servei de recollida de fems i residus sòlids urbans
Ajuntament de Costitx	24/05/2012	Gestió d'expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat vial
Ajuntament de Banyalbufar	01/06/2012	Gestió de la taxa per la prestació del servei de recollida i eliminació de fems
Ajuntament d'Escorca	01/06/2012	Gestió d'expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat viària
Ajuntament de Maria de la Salut	01/06/2012	Gestió tributària de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica
Ajuntament d'Estellencs	01/06/2012	Gestió tributària de l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana
Ajuntament Algaida	09/07/2012	Gestió de la taxa per la prestació del servei de recollida i eliminació de fems
Ajuntament de Banyalbufar	27/07/2012	Gestió tributària de l'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana
Ajuntament de Selva	30/07/2012	Gestió tributària de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica
Ajuntament de Binissalem	30/07/2012	Gestió tributària de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica
Ajuntament de Santanyí	30/07/2012	Gestió d'expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat viària
Ajuntament de Felanitx	01/08/2012	Realització de determinades tasques relacionades amb la gestió de determinats tributs locals
Ajuntament de Banyalbufar	13/09/2012	Gestió tributària de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica
Ajuntament de Lloseta	17/10/2012	Gestió tributària de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica
Ajuntament de Vilafranca de Andratx	17/10/2012	Gestió d'expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat viària
Ajuntament de Campanet	12/12/2012	Gestió tributària de la taxa per la prestació dels serveis de recollida de fems i residus sòlids urbans
Ajuntament de Campos	17/12/2012	Recaptació període voluntari i executiu de tributs locals i altes ingressos de dret públic, exerci delegació competències en matèria de gestió tributària de l'impost sobre béns immobles i per a la gestió tributària de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica

Ajuntament de Campos	17/12/2012	Gestió de l'impost sobre bens immobles.
Ajuntament de Campos	17/12/2012	Matèria de gestió tributària de l'impost sobre l'increment dels valors del terrenys de naturalesa urbana
Ajuntament de Campos	17/12/2012	Gestió d'expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat vial
Ajuntament de Campos	17/12/2012	Gestió tributària de la taxa per la prestació dels serveis de recollida de fems i residus sòlids urbans
Consell de Mallorca	20/12/2012	Recaptació en període voluntari i executiu de la taxa per matrícula anual de vedats privats de caça.

Convenis de col·laboració amb entitats locals

Ajuntament	Data signatura	Objecte del conveni
Ajuntament de Valldemossa	26/01/2012	Gestió de la taxa per la prestació del servei de recollida i eliminació de fems
Ajuntament de Deià	30/03/2012	Gestió de la taxa per la prestació del servei de recollida de fems i residus sòlids urbans
Ajuntament de Costitx	24/05/2012	Gestió d'expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat vial
Ajuntament de Santa Banyalbufar	01/06/2012	Gestió de la taxa per la prestació del servei de recollida i eliminació de fems
Ajuntament d'Escorca	01/06/2012	Gestió d'expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat viària
Ajuntament de Maria de la Salut	01/06/2012	Gestió tributària de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica
Ajuntament d'Estellencs	01/06/2012	Gestió tributària de l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana
Ajuntament Algaida	09/07/2012	Gestió de la taxa per la prestació del servei de recollida i eliminació de fems
Ajuntament de Banyalbufar	27/07/2012	Gestió tributària de l'impost sobre l'incrment de valor dels terrenys de naturalesa urbana
Ajuntament de Selva	30/07/2012	Gestió tributària de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica
Ajuntament de Binissalem	30/07/2012	Gestió tributària de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica
Ajuntament de Santanyi	30/07/2012	Gestió d'expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat viària

Ajuntament de Felanitx	01/08/2012	Realització de determinades tasques relacionades amb la gestió de determinats tributs locals
Ajuntament de Banyalbufar	13/09/2012	Gestió tributària de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica
Ajuntament de Lloseta	17/10/2012	Gestió tributària de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica
Ajuntament de Vilafranca de Andratx	17/10/2012	Gestió d'expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat viària
Ajuntament de Campanet	12/12/2012	Gestió tributària de la taxa per la prestació dels serveis de recollida de rems i residus sòlids urbans
Ajuntament de Campos	17/12/2012	Recaptació període voluntari i executiu de tributs locals i altes ingressos de dret públic, exerci deleació competències en matèria de gestió tributària de l'impost sobre béns immobles i per a la gestió tributària de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica
Ajuntament de Campos	17/12/2012	Gestió de l'impost sobre bens immobles.
Ajuntament de Campos	17/12/2012	Matèria de gestió tributària de l'impost sobre l'increment dels valors del terrenys de naturalesa urbana
Ajuntament de Campos	17/12/2012	Gestió d'expedients sancionadors en matèria de trànsit i seguretat vial
Ajuntament de Campos	17/12/2012	Gestió tributària de la taxa per la prestació dels serveis de recollida de fems i residus sòlids urbans
Consell de Mallorca	20/12/2012	Recaptació en període voluntari i executiu de la taxa per matrícula anual de vedats privats de caça.

Altres Convenis de col·laboració

Entitat	Data signatura	Objecte del conveni
Agència d'Emigració i Cooperació Internacional de les Illes Balears	6/11/2012	Recaptació en via executiva dels ingressos de dret públic exigibles per via de constrenyiment, corresponents a quantitats reintegrables d'ajuts o subvencions

5. Actuacions i activitats realitzades. Resum de les concrecions més importants del Pla d'actuació 2012

Línia estratègica 1. Lluita contra el frau fiscal

- Grup de Lluita contra el frau fiscal

El Grup de Treball de Lluita contra el Fraude Fiscal acordat en el Consell Territorial per a la Direcció i Coordinació de la Gestió Tributària, i integrat per representants de l'AEAT i de l'ATIB ha dut a terme durant 2012 les següents actuacions:

1. Selecció utilitzant l'eina informàtica ZUJAR, en concret es va sol·licitar a l'AEAT, que posteriorment va aportar:
 - a) Societats que s'han donat de baixa a l'índex d'entitats per no haver-se presentat la declaració de l'impost sobre societats corresponent a 3 períodes consecutius.
 - b) Societats que sí estan d'alta a l'índex d'entitats però que no tenen més de 3 imputacions de vendes segons la informació del model 347.

El resultat fou positiu

2. Llistat de subjectes dedicats a la compravenda d'or. Es va aportar llistat per l'AEAT, que es troba a 31/12/2012 en procés de selecció.
3. Potenciar i emfatitzar els encreuaments de informació via diligències de col·laboració, donat l'alt grau de resultats positius.
4. Es va plantejar la creació d'una nova obligació exigible als Registradors de la Propietat. Dita obligació es centraria sobre la informació relativa als preus i dates d'adquisició i transmissió d'immobles de naturalesa urbana, dels que es tenen coneixement al gestionar l'Impost de l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana.

5. Es planteja per part de l'ATIB, la necessitat de redactar l'informe de la Comissió Consultiva a la que es refereix l'article 15 de la Llei general tributària, que suposa en la pràctica, la paralització d'expedients.

6. Es formulan noves línees d'actuació conjunta.

Actuacions de comprovació

S'han desenvolupat actuacions a les següents àrees i serveis: Liquidacions (Serveis de l'impost sobre Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats i sobre Successions i Donacions , Eivissa i Menorca), Prevaloracions (àrea de Gestió, Eivissa i Menorca), Valoracions i Notificacions (Mallorca, Eivissa i Menorca).

Les dades corresponents a les Actes d'Inspecció en 2012 són les següents:

Tipus d' actes d'inspecció instruïdes. Any 2012								
	De conformitat		De disconformitat		Amb acord		Total d'actes	
	Nombre	Milers de €	Nombre	Milers de €	Nombre	Milers de €	Nombre	Milers de €
I. Patrimoni	10	106	0	0			10	106,0
I. Successions	64	702	18	234			82	936,0
I. T. P. i A.J.D.	160	2.190	69	5.423			229	7.613,0
Taxes joc	0	0	0	0			0	0,0
Canon Sanej.	2	1					2	1,0
Totals	236	2.999	87	5.657	-	-	323	8.656

Les dades referents a Actes de l'impost sobre el Patrimoni instruïdes per l'AEAT són les següents:

Actes instruïdes per l'AEAT i tramitades per l'ATIB - Any 2012								
	De conformitat		De disconformitat		Amb acord		Total d'actes	
	Nombre	Milers de €	Nombre	Milers de €	Nombre	Milers de €	Nombre	Milers de €
I. Patrimoni	9	54	1	6			10	60
Totals	9	54	1	6	0	0	10	60

Les dades referents a la instrucció d'expedients sancionadors per part de la Inspecció són el següents:

Expedients sancionadors instruits- Any 2012		
	Nombre	Milers de €
I. Patrimoni-AEAT	8	19
I. Patrimoni-ATIB	6	33
I. Successions	55	173
I. T. P. i A.J.D.	175	865
Taxes joc		
Canon Sanej.	2	1
Totals	246	1.091

Les dades corresponent a les actuacions extensives (Gestió Tributària) pel que fa a liquidacions de l'Impost sobre Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats, són les següents:

Liquidacions Complementàries. Vehicles				
Oficines			Nombre	Milers €
Serveis Centrals	CV vehicles usats		595	162
Delegació Insular de Menorca	CV vehicles usats		0	0
Delegació Insular d'Eivissa	CV vehicles usats		0	0
Totals			595	162

Liquidacions Complementàries- Altres				
Oficines			Nombre	Milers €
Serveis Centrals	Altres Trans. i AJD		2480	9680
Delegació Insular de Menorca	Altres Trans. i AJD		332	904
Delegació Insular d'Eivissa	Altres Trans. i AJD		575	1429
Totals			3387	12013

Les dades corresponent a les actuacions extensives (Gestió Tributària) pel que fa a liquidacions de l'Impost sobre Successions i Donacions són les següents:

Impost sobre Successions i Donacions. Gestió d'expedients amb autoliquidació

<i>Liquidacions Complementàries</i>				
		Import dels expedients amb autoliquidació	Nombre	Milers €
Oficines				
Serveis Centrals		25.868	992	9.053
Delegació Insular de Menorca		3.495	67	673
Delegació Insular d'Eivissa		3.157	174	1.020
Totals		32.520	1.233	10.746

Impost sobre successions i donacions. Gestió d'expedients sense autoliquidació

<i>Expedients amb Liquidacions (valor declarats i complementàries) MSUD</i>				
			Nombre	Milers €
Oficines				
Serveis Centrals			45	2.790
Delegació Insular de Menorca			0	0
Delegació Insular d'Eivissa			6	8
Totals			51	2798

Les dades sobre les actuacions referides a comprovacions de valor són les següents:

<i>Expedients de Valoracions</i>				
	Pendents a 31-12-2011	Entrats en 2012	Despatxats en 2012	Pendents a 31-12-2012
Unitats Facultatives	214	9.608	6.878	2.944
Unitats Inspectoras	2	0	0	2
TOTAL	216	9.608	6.878	2.946

<i>Resultats de Comprovació de Valors</i>				
	Nombre	Valor declarat en milers de €	Valor comprovat en milers de €	Increment
Béns Urbans	7.807	1.395.552	1.913.400	517.848
Béns Rústics	1.820	221.690	350.362	128.672
Altres béns i drets	-	-	-	-
TOTAL	9.627	1.617.242	2.263.762	646.520

- Seguiment d'expedients judicials a l'àmbit penal

Actuacions dutes a terme pel Cap del Servei de Selecció i Investigació del Frau Fiscal:

1. Es finalitza el procediment abreujat 472/2010, del Jutjat Penal nombre 5 de Palma de Mallorca, amb Sentència condemnatòria per dos delictes de defraudació de l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats, modalitat de transmissions patrimonials oneroses. En data 30/3/2012 es realitza ingrés per import de 2.489.401,62 €.
2. Es finalitza el procediment abreujat 1447/2007 del Jutjat d'Instrucció nombre 7, peça separada "N", per exclusió de l'àmbit penal, i liquidació i ingrés en l'àmbit administratiu de la quantitat de 548.463,61 € en data 27/9/2012.
3. Es continua en la tramitació d'un presumpte delicte fiscal de l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats, denunciat en exercicis anteriors.
4. Col·laboració activa amb l'Advocacia de la CAIB, amb el següent resultat:
 - 4.1 Elaboració i remissió, conjuntament amb l'actuari del servei, de l'informe d'un presumpte delicte fiscal, en relació a l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats, article 108 de la Llei 24/1988, de 28 de julio, "del Mercado de Valores". Presumpta quota deixada d'ingressar 1.905.040,36 € (Ordre de servei 73/2012).
 - 4.2 Actuacions en el procediment Penal de Diligències prèvies nº 1042/2010 – PA 88/2012, Jutjat d'instrucció nº 4 d'Eivissa.
 - Elaboració d'informes tècnics d'avanç (4) per a l'Advocacia de la CAIB.
 - Assumpció del càrrec de Testimoni-pèrit en el procediment.
 - Compareixença davant el Jutge, desenvolupant aspectes tècnics.
 - Elaboració i remissió conjuntament amb els actuaris del servei d'Inspecció, de dos informes sobre presumptes delictes fiscals en

relació a l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats, qualificats com de Simulació Relativa (art. 16 LGT).

Presumtes quotes deixades d'ingressar:

Operació 1: 252.012,15 €

Operació 2: 905.176,05 €

5. Resum de les actuacions:

Quotes ingressades l'any 2012 conseqüència d'actuacions en l'àmbit

penal: 3.037.865,20 €

Quotes denunciades l'any 2012: 3.062.228,56 €

- Col·laboració amb altres Administracions per la prestació de serveis d'assistència als ciutadans

Col·laboració amb l'Administració tributària estatal en la prestació del servei d'assistència als contribuents en la campanya de l'I.R.P.F.

Antecedents

Des de l'any 1997 la Conselleria d'Economia i Hisenda amb la Direcció general de Tributs i des de 2009 per mitjà de l'Agència Tributària dels Illes Balears, ha participat activament en col·laboració amb diferents entitats financeres, en el desenvolupament d'un servei d'ajuda per a l'emplenament de la declaració d'IRPF destinat als contribuents amb residència en Illes Balears, sobre la base de la previsió que les diferents lleis de finançament de les Comunitats Autònomes de règim comú han previst en matèria de col·laboració entre administracions tributàries, col·laboració plasmada en un Conveni entre l'AEAT i l'ATIB.

Fruit d'aquesta iniciativa ja han passat pel denominat Servei Renda Àgil prop de 600.000 persones i s'han confeccionat més de 700.000 declaracions.

Característiques de la campanya d'IRPF 2012

En l'exercici 2012 l'ATIB dins del marc del Pla Anual d'Actuació, tenia previst com un dels projectes el disseny i desenvolupament de la campanya del servei Renda Àgil destinat a l'emplenament de les declaracions per IRPF corresponents a l'exercici 2011, sempre vinculat a l'existència de dotacions pressupostàries.

Al febrer de 2012 es van iniciar les labors tendents a la prestació efectiva del servei durant els mesos de maig i juny.

Serveis que comprèn el Servei Renda Àgil:

- Servei de cita prèvia: est permet concertar lloc dia i hora on el contribuent vol ser atès. Aquest servei habitualment es presta de forma telefònica i a través d'Internet.
- Servei d'emplenament de declaracions en els diferents punts d'assistència
- Servei de confirmació d'esborranys
- Servei de complimentació de declaracions i confirmació d'esborranys a domicili per a aquells contribuents discapacitats amb problemes de mobilitat
- Servei de remissió i presentació de declaracions per via telemàtica en l'oficina virtual de l'AEAT.

L'any 2012, les restriccions pressupostàries van ser la causa principal que va motivar el canvi del disseny de la campanya, així l'ATIB, amb la finalitat de prestar el servei a tots els declarants de les Illes Balears, va augmentar els seus serveis en la “part forana”, evitant la duplicitat en la prestació del servei amb l'AEAT en els municipis de Palma de Mallorca, Maó i Eivissa, i d'altra banda, la discriminació que en anys anteriors es produïa als ciutadans que no residien en els municipis indicats o, en els més propers a aquests.

Atés el nou disseny, l'ATIB va oferir el servei als residents de 35 municipis, mitjançant l'habilitació de 16 punts d'assistència en els municipis més rellevants, mantenint també, el servei d'assistència a domicili per a aquelles persones discapacitades amb mobilitat reduïda.

L'ATIB va prestar el servei als residents dels municipis que s'indiquen a continuació: Alaró, Alcúdia, Algaida, Andratx, Ariany, Artà, Banyalbufar, Campos, Capdepera, Ciutadella, Deià, Escorca, Es Migjorn Gran, Esporles, Estellencs, Felanitx, Ferreries, Formentera, Fornalutx, Lloret de Vistalegre, Maria de la Salut, Montuïri, Muro, Pollença, Porreres, Sant Joan, Santa Eugènia, Santa Margalida, Santanyí, Sencelles, Ses Salines, Sineu, Sóller, Son Servera i Valldemossa.

Per a la prestació d'aquest servei, realitzat des de 16 municipis, es van utilitzar 40 llocs d'atenció personalitzada i van participar en la campanya 46 persones al servei de l'ATIB.

La reducció de la campanya quant a persones com entitats financeres col·laboradores (aquestes darreres no hi participaren) va ser motivada per la reducció dràstica de la dotació pressupostària.

Telèfon de cita prèvia

A l'any 2012, es va continuar amb l' utilització de la plataforma telefònica pròpia de l'ATIB.

Horari d'atenció al públic

Inici prestació del servei: 15 de maig

Final prestació del servei: 2 de juliol

Laborables de dilluns a dijous de 8 a 14 hores i de 15 a 18 hores. Els divendres de 8 a 15 hores.

Ubicació dels punt d'assistència

El servei es va prestar des d'oficines de la Recaptació de Zona de Mallorca de l'ATIB i des dels locals dels Ajuntaments que han col·laborat. Els municipis on s'hi varen ubicar punts d'assistència van ser:

Alaró, Alcúdia, Algaida, Andratx, Capdepera, Ciutadella, Felanitx, Formentera, Pollença, Porreres, Santa Margalida, Santanyí, Ses Salines, Sineu, Sóller i Valldemossa.

Disseny d'indicadors de qualitat

Dins del projecte Renda Àgil es van fixar per a aquesta campanya una sèrie d'indicadors tendents a valorar el servei. Els indicadors que es van establir van ser els següents:

- enquesta de satisfacció dels usuaris del servei
- nombre de cites concertades
- nombre de declaracions realitzades

Enquesta de satisfacció dels usuaris

Opinió sobre el servei rebut

Opinió	Percentatge
Dolenta	1,96
Regular	0,84
Bona	38,94
Molt bona	58,26
N.s./n.c.	0,00
Total	100,00

Valoració del servei

Opinió	Percentatge
Dolenta	0,84
Regular	3,36
Bona	43,70
Molt bona	50,98
N.s./n.c.	1,12
Total	100,00

Valoració del servei en comparació a l'any anterior

Opinió	Percentatge
Pitjor	4,20
Igual	44,26
Millor	29,13
Molt millor	7,28
N.s./n.c.	15,13
Total	100,00

Nombre de cites concertades

Mitjà	Total	Percentatge
Web	657	13,49
Call center	4.213	86,51
Total		

Nombre de declaracions realitzades

Localitat	Maig	Juny	Total
Alaró	89	78	167
Alcúdia	222	285	507
Algaida	167	93	260
Andratx	147	228	375
Capdepera	264	286	550
Felanitx	295	256	551
Pollença	277	217	494
Porreres	160	67	227
Santa Margalida	74	56	130
Santanyi	157	94	251
Ses Salines	66	43	109
Sineu	129	60	189
Sóller	270	194	464
Valldemossa	116	47	163
Ciutadella	309	424	733
Formentera	266	311	577
Total	3.008	2.739	5.747

Resultats

	Renda Àgil 2012	Renda Àgil 2011
Municipis	16	7
Locals	16	7
Puestos	40	52
Personal	46	150
Declaracions realitzades	6.287	42.770
Declaracions gravades en PDF	252	0
Declaracions gravades telemàticament	5015	36024
Esborrans confirmats	616	165
Esborrans rectificats i confirmats		0
Esborrans rectificats		0

- Administració electrònica

La adaptació de la Administració a les noves tecnologies de la informació i comunicació (en endavant TIC), és un factor fonamental per el desenvolupament i millora del serveis.

L'ATIB aposta per una Administració àgil, eficient i eficaç que té com objectiu principal millorar el servei al ciutadà. Per tal de aconseguir aquest objectiu es imprescindible la utilització de les noves tecnologies, juntament en la simplificació del processos.

La incorporació de les noves tecnologies pretén essencialment aconseguir una Administració més pròxima al ciutadà, que li faciliti l'accés a la informació i als seus serveis i agiliti la tramitació d'assumpes i es redueixi el temps de resposta d'aquesta. En definitiva, es pretén millorar la qualitat i l'eficiència del servei que presta.

En un compromís clar de responsabilitat en la contribució d'una societat de la informació, l'ATIB pretén promoure i consolidar l'ús de les eines telemàtiques existents i, en aquesta línia i d'acord amb la persecució de la millora contínua, la revisió dels tràmits existents en la web, per dur a terme les adaptacions que siguin oportunes.

Les actuacions que s'han dut a terme l'any 2012 i el desenvolupament de les quals es va iniciar en anys anteriors redonden en, la implantació i consolidació d'aplicacions telemàtiques de manera que s'aconsegueixi que una gran part de tràmits puguin ser realitzats de manera telemàtica.

En aquest sentit, està operatiu des de l'any 2009, el Portal de l'ATIB, d'acord amb el que es disposa en l'Ordre del Conseller d'Economia i Hisenda de 28 de desembre de 2009, en la qual també es crea el tauler d'anuncis electrònic de l'ATIB.

El web de l'ATIB, ha incorporat en 2012 novetats importants entre les que destaquen, la possibilitat de consultar l'embargament de comptes bancàries i, d'altre banda, en matèria de tributs locals recaptats per l'ATIB, és la de poder consultar informació sobre el document rebuts pels interessats mitjançant el codi d'informació del document (CID).

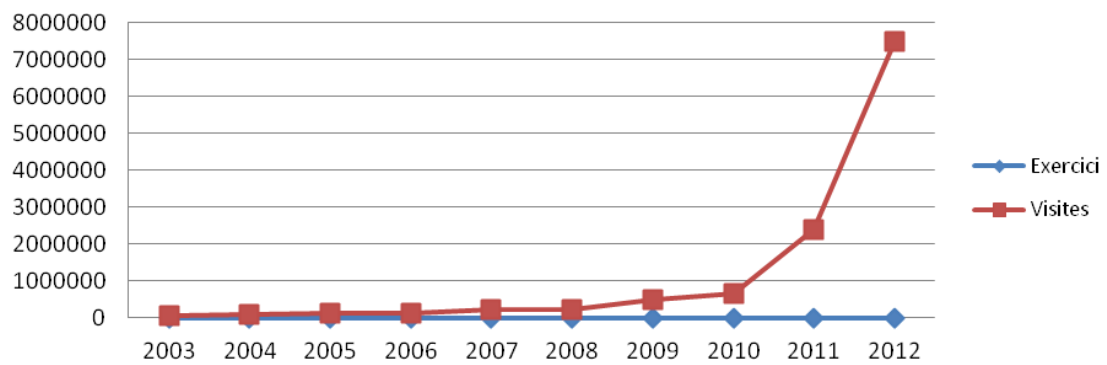
L'any 2012, s'ha posat en funcionament el programa d'assistència i ajuda de l'Impost sobre Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats, amb la implementació al seu torn, d'un gestor d'expedients, que permet facilitar el pagament i la presentació de les declaracions i expedients per via telemàtica.

A més de l'anterior, s'han realitzat estudis previs sobre la viabilitat tècnica de posar en funcionament el sistema per a la pràctica de les notificacions amb mitjans electrònics, destinats a aquells interessats que hagin assenyalat aquest mitjan com a preferent per a la realització de les notificacions. Tot això, d'acord amb el que disposa la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics (BOE nombre 150 de 23/6/2007).

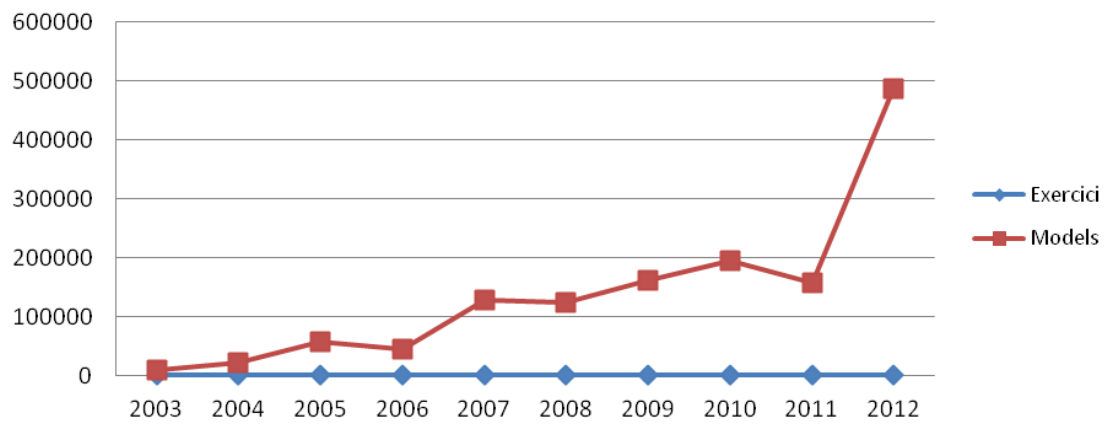
DADES VISITES PORTAL TRIBUTARI (2011 / 2012)		
Visites Totals*	2.388.232	7.495.181
Nombre de visites més usuals		
Carpeta Fiscal	633.685	352.960
Cita Prèvia	80.603	94.052
Valoració Immobles	354.312	330.012
Valoració amarratges	8.976	9.555
Valoració Veh. (620)	683.036	985.835
Dubtes i Criteris	52.668	50.710

*Les dades de "visites totals" es refereixen a tràmits i aplicacions del portal

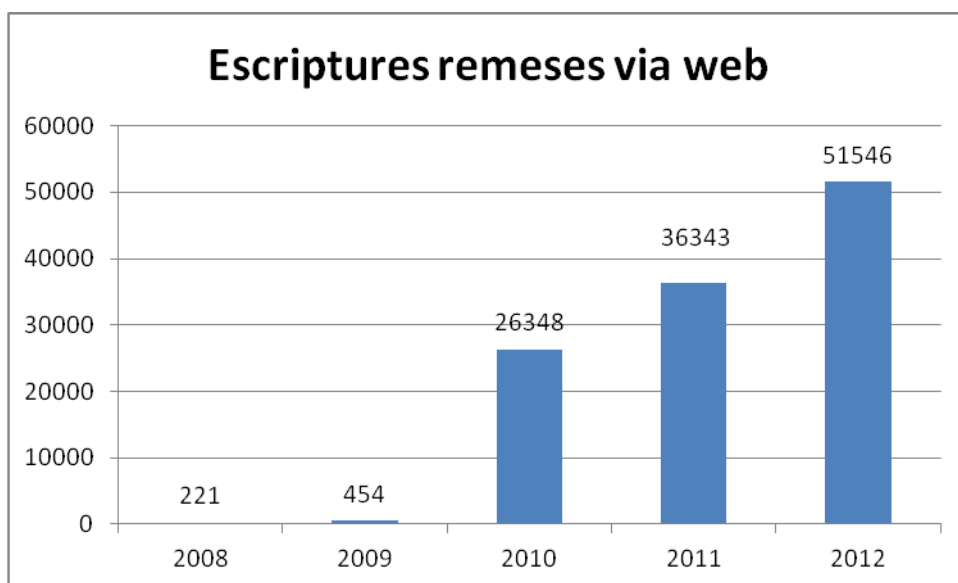
Evulció visites als tràmits i aplicacions del portal tributari



Evulció del models generats via web



Nombre pagaments per model (2012)									
Modelo	2012	2011	2010	2009	2008	2012/2011	2011/2010	2010/2009	2009/2008
041					4				
043	51	154	159	86	111	-66,88%	-3,14%	84,88%	-22,52%
044	8	11	11	12	11	-27,27%	0,00%	-8,33%	9,09%
046	252.956	18.389	20.323	20.081	5.704	1275,58%	-9,52%	1,21%	252,05%
048	205	177	156	131	83	15,82%	13,46%	19,08%	57,83%
600	31.121	51.656	45.989	1.277	1.464	-39,75%	12,32%	3501,33%	-12,77%
620	11.313	7.852	4.773	929	803	44,08%	64,51%	413,78%	15,69%
650	452	885	598	90	106	-48,93%	47,99%	564,44%	-15,09%
651	58	90	60	19	32	-35,56%	50,00%	215,79%	-40,63%
656	820	903	850	777	600	-9,19%	6,24%	9,40%	29,50%
666	81	104	89	86	58	-22,12%	16,85%	3,49%	48,28%



- Servei d'assistència als ciutadans

- Implantació territorial

L'estructura organitzativa, aprovada en data 11 de novembre de 2011, per Ordre del Vicepresident Econòmic, de Promoció Empresarial i d'Ocupació, per la qual es regula l'estructura organitzativa i funcional de l'ATIB, possibiliten la implantació de nous serveis territorials amb la previsió de les Delegacions territorials a Mallorca. No obstant l'anterior, aquesta possibilitat no s'ha fet efectiva des de l'aprovació de l'Ordre indicada.

L'ATIB ha augmentat en 2012 el nombre d'oficines a l'illa de Mallorca, per mitjà de l'apertura de noves oficines dependents del servei territorial de la Recaptació de Zona de Mallorca, a les poblacions d'Algaida, Binissalem, Bunyola, Lloseta i Santa Maria del Camí. A més a més, a principi de l'any 2013, es va obrir una nova oficina al municipi de Campos.

- Difusió novetats normatives

L'Àrea Jurídica, incardinada en el Departament econòmic i administratiu, creat per l'Ordre del vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i d'Ocupació d'11 de novembre de 2011 per la qual es regula l'estructura organitzativa i funcional de l'Agència Tributària de les Illes Balears (BOIB 15/11/2011), és l'encarregada de la difusió de les novetats normatives i / o doctrinals.

Com a continuació dels Plans d'actuacions d'altres anys, s'ha comunicat regularment als diferents Serveis de l'ATIB les novetats normatives i doctrinals en matèria fiscal, així com els projectes normatius en tramitació.

Les principals novetats normatives s'incorporen al web de l'ATIB a l'apartat de novetats, a més a més, s'incorporen també a l'apartat de normativa de tributs locals o autonòmics segons correspongui.

Els diferents serveis compten amb manuals especialitzats en matèria tributària i còdigs fiscals (edicions Francis Lefebvre, CISS etc.) , així com eines informàtiques a la pròpia intranet com és el Westlaw-encuentra d'Aranzadi.

Línia estratègica 3. Col·laboració, cooperació i assistència amb altres Administracions, especialment, en la gestió i recaptació d'Entitats Locals , Organismes Autònoms

En l'àmbit de la col·laboració social, així com la cooperació i col·laboració amb altres administracions tributàries, han continuat en 2012, tal com s'ha fet en anys anteriors, en les actuacions relacionades amb la gestió dels tributs i altres ingressos de dret públic de les entitats locals de les Illes Balears, a les quals se'ls facilita el suport necessari amb la finalitat que aquestes puguin donar un servei eficaç als ciutadans.

S'ha mantingut el col·laboració existent en matèria de la gestió recaptatòria en via voluntària i executiva, així com en matèria de gestió cadastral.

En l'àmbit dels tributs cedits, atés el que es disposa en la Llei 22/2009 de finançament de les Comunitats Autònomes, per mitjà del Consell Territorial per al la Direcció i Coordinació de la Gestió Tributària, s'ha fet generalment, en caràcter trimestral, un seguiment i en conseqüència una millora d'els intercanvis d'informació, planificant d'una manera coordinada les actuacions a desenvolupar.

Des del Consell Territorial de Direcció i Coordinació de la Gestió Tributària, s'ha impulsat l'accés a les bases de dades de les administracions tributàries, explotant la totalitat de les eines existents, de manera que permeti el disseny d'estratègies més eficaces en la lluita contra el frau.

S'ha fet un seguiment de la utilització, per part dels actuaris de les diferents Administracions tributàries, de les Diligències de Col·laboració (art. 167 del RD 1065/2007) de fets amb transcendència tributària per a ambdues administracions.

Quant a la recaptació en via executiva, les següents actuacions dins l'any 2012 reflecteixen el següents resultats:

Num. total d'expedients entrats o incorporats:	1.393
Num. total d'expedients finalitzats:	1.381
Percentatge d'execució:	99,14%

Aquests expedients es desglossen segons el següent tipus de classificació i estadística:

Tipus expedient	entrats	resultats
Recurs de reposició	318	316
Suspensió	46	46
Devolució d'ingressos indeguts	192	192
Devolució cost garantia	13	13
Ajornament/ fraccionament	819	810
Terceria de domini	5	4

Durant l'any 2012 disminuïren significativament els expedients tramitats per la minva, quant a recursos de reposició i devolució d'ingressos indeguts, ja que des de l'1 de gener de 2012 el recursos i les devolucions relatius a ingressos públics d'entitats locals amb convenis amb l'ATIB són competència de la Recaptació ATIB Zona Mallorca. Concretament es varen tramitar 939 expedients menys, però cal destacar, que es reduïren en un 33% els mitjans humans vinculats: Mitjans que es varen reubicar en altres àrees.

Millorar la coordinació amb els òrgans gestors de les conselleries, corporacions locals i amb l'Administració Estatal.

Quant a l'Administració Estatal, d'acord amb el conveni de recaptació amb la AEAT, dins el sistema de comptabilitat pública de la CAIB, es troba en funcionament l'aplicació informàtica per a la tramitació i resolució del recursos de reposició, la qual agilita i optimitza el cobrament de deutes amb la CAIB als subjectes passius amb domicili fiscal fora de la nostra comunitat autònoma.

Quant a les corporacions locals, l'any 2012 es va continuar optimitzant l'accés al sistema automatitzat de tractament de dades de la recaptació de zona Mallorca, quant a les dades relatives a ingressos públics de les entitats locals.

Millorar el servei d'atenció al contribuent

Dins l'any 2012 s'han aprofundit les facilitats als ciutadans pel pagament del seus deutes mitjançant l'expedició per aquest servei de més de 700 cartes de pagament de deutes i dels fraccionaments tramitats i concedits, així com millorant el pagament dels tributs via telemàtica.

Gestió i recaptació executiva dels drets econòmics de la CAIB

Durant l'any 2012 s'ha mantingut el seguiment i defensa dels drets econòmics de la CAIB en los procediments concursals on aquesta és part. Això ha estat possible gràcies la col·laboració activa del recaptador de tributs i de la intervenció directa de l'ATIB als processos mitjançant l'habilitació d'un dels seus funcionaris per representar a la comunitat autònoma en aquestes matèries. Aquesta activitat s'ha desglossat de la següent manera:

2.518 comprovacions de deutes en concursos declarats

259 personacions en procediments concursals

513 comunicacions als administradors concursals

310 expedicions de certificats de deute

Total 3.600 actuacions

Xifres de la recaptació

Quant a la recaptació executiva en Balears dels drets econòmics de l'administració autonòmica, els deutes constrenyits tant en número, 4.766 liquidacions, com en l'import 18.138.169,39 € són lleugerament inferiors a la mitjana dels exercicis 2007-2011 (5.540 per 20.200.000 euros) i molt similars a les dades de 2009.

Les actuacions amb resultat d'ingrés 4.553 liquidacions i 9.354.963,69 € han augmentat significativament, tant respecte a l'any anterior com a la mitjana, al igual que les actuacions amb resultat de no cobrament 1.636 liquidacions i 10.833.431 € .

Les xifres més rellevants són les següents:

Recaptació executiva C.A.I.B.	2012		2011	
	Núm. liqs.	Principal €	Núm. liqs.	Principal €
Pendent inicial	13.495	49.496.706	12.330	38.776.020
Constrenyit	4.766	18.138.169	6.222	28.727.916
Dades d'ingrés	4.553	9.354.963	3.699	7.167.411
Dades de no ingrés	1.636	10.833.431	1.356	10.822.256
Pendent final	12.072	48.506.426	13.495	49.496.706
<i>Mitjana de cobrament 2007/2011</i>	<i>3.215</i>	<i>8.660.000</i>		
<i>Mitjana de no cobrament 2007/2011</i>	<i>1.324</i>	<i>7.250.000</i>		

Pel que fa la recaptació en període voluntari dels tributs locals de cobrament periòdic per rebut d'IBI, IAE, impost sobre vehicles de tracció mecànica, arbitris, servei d'aigua i clavegueram i fems de la Mancomunitat Pla de Mallorca, dels ajuntaments i del Consell Insular de Formentera, que tenen delegada aquesta competència a la comunitat autònoma, a més dels vedats de caça del Consell Insular Mallorca, la incorporació en termes absoluts i relatius s'ha incrementat respecte de l'any anterior:

Tributos locals per rebut	Pobles	Palma	Total €
Any 2012	198.474.423	145.242.777	343.717.200
Any 2011	180.885.712	128.711.670	309.597.383
Variació absoluta	17.588.711	16.531.107	34.119.817
Variació relativa	+9,72%	+12,84%	+11,02%

Pel que fa la recaptació d'expedients sancionadors en matèria de trànsit, al contrari que la voluntària dels tributs locals, el resultat de 2012 és inferior al de 2011. Les dades són les següents:

Expedients sancionadors	Pobles	Palma	Total €
Any 2012	1.783.372	5.875.400	7.658.772
Any 2011	2.152.185	6.872.998	9.025.183
variació absoluta	-368.812	-997.599	-1.366.411
variació relativa	-17,14%	-14,51%	-15,14%

Quant les liquidacions d'ingrés directe per altes d'IBI, d'IAE, de fems, TIRSU i l'impost sobre l'increment de valor de terrenys urbans (iivtnu o plusvàlues) han experimentat un lleuger augment respecte de l'exercici 2011. Les dades són les següents:

Liquidacions – ingrés període voluntari	Pobles	Palma	Total €
Any 2012	9.733.998	6.774.026	16.508.024
Any 2011	9.625.391	6.355.959	15.981.350
Variació absoluta	+108.607	+418.067	+526.674
Variació relativa	+1,13%	+6,58%	+3,30%

No obstant l'anterior, el creixement en 2012 de la recaptació en període executiu absorbeix la reducció que va experimentar en 2011 en tots els indrets: pobles -6,36%, Palma de Mallorca -3,77% i total -5,07%. Els resultats són:

Principal	Pobles	Palma	Total €
Any 2012	29.052.978	28.218.691	57.271.669
Any 2011	25.596.784	26.161.061	51.757.845
Variació absoluta	+3.456.194	+2.057.630	5.513.825
Variació relativa	+13,50%	+7,87%	+10,65%

En l'exercici 2012 s'han retornat als contribuents dels ajuntaments d'Algaida, Felanitx, Lluçmajor, Manacor, Marratxí, Pollença, Consell Insular de Formentera i ens públics autonòmics Ports Illes Balears i Ibsalut els quals han delegat en l'ATIB el lliurament efectiu de la devolució d'ingressos indeguts, l'evolució ha estat:

Devolució d'Ingressos indeguts	Nombre	Import €
2012	521	342.039,24
2011(*)	509	277.675,08
variació absoluta	12	64.364,16
variació relativa	+2,36%	+23,18%

(*) A efectes comparatius s'han eliminat les dades corresponent a dues devolucions d'import rellevant (431.095,34€).

Nous convenis per a la recaptació i de col·laboració en la gestió subscrits entre la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i els Ajuntaments.

Són 52 entitats, 50 Ajuntaments, la Mancomunitat Pla de Mallorca y el Consell Insular de Formentera, amb el sistema d'anticipar mensualment la recaptació voluntària de l'exercici en curs, lo qual dona certa liquiditat a aquestes Entitats Locals. A més, s'ha incorporat el Consell Insular de Mallorca per a la recaptació dels vedats de caça i quatre ens públics autonòmics: PORTS, Servei de Salut, FOGAIBA i ara també l'AECIB

L'Ajuntament d'Algaida va subscriure el 20/12/2011 tots els tipus de convenis, tant de recaptació com de gestió tributàries amb entrada en vigor l'1 de gener de 2012.

Al llarg de l'exercici 2012 s'ha modificat la clàusula relativa al cost del servei atès els increments de càrrec padrons d'els ajuntaments d'Andratx, Marratxí i Sant Llorenç des Cardassar.

L'Ajuntament de Campos ha delegat la recaptació dels seus tributs i altres drets de naturalesa pública per la qual cosa ha subscrit, en data 17/02/2012, tots els tipus de conveni tant de recaptació com de gestió.

L'Agència d'Emigració i Cooperació Internacional de les Illes Balears ha signat el conveni per a la recaptació dels seus recursos en data 06/11/2012.

El Consell Insular de Mallorca ha signat el 17/12/2012 el conveni per a la recaptació dels vedats de caça.

Quant als convenis de col·laboració per a la gestió tributària, són 44 ens locals, incloent Algaida i Campos, els que tenen signat el conveni per a la gestió tributària de l'IBI, 67 convenis -11 més que l'any anterior- per a la gestió tributària de la taxa de fons, de l'impost sobre vehicles i de l'impost sobre l'increment de valor terrenys naturalesa urbana: Algaida, Banyalbufar, Binissalem, Campos, Deià, Estellencs, Felanitx, Selva, Ses Salines i Valldemossa.

Pel que fa els convenis de col·laboració per a la gestió d'expedients sancionadors els ajuntaments d'Andratx, Campos, Costitx, Escorca i Santanyí els han subscrit amb la modalitat de pagament amb PDA a més de la modalitat habitual. El nombre d'ajuntaments que tenen conveni d'aquest tipus és 42.

Les actuacions de l'ATIB, sempre seguint els principis rectors de la seva activitat de legalitat, objectivitat, eficàcia, igualtat i generalitat en l'aplicació dels tributs, amb respecte ple als drets i les garanties dels ciutadans, dutes a terme, l'any 2012, segons l'establert al Programa Anual d'Actuació s'indiquen a continuació:

Reestructuració organitzativa dels serveis

A 2012 s'han realitzat les feines adients per tal d'adaptar la Relació de Llocs de treball de l'ATIB a la nova estructura existent, d'acord al que disposa l'Ordre del Vicepresident Econòmic, de Promoció Empresarial i d'Ocupació d'11 de novembre de 2011, per la qual es regula l'estructura organitzativa i funcional de l'ATIB. Aquesta nova relació de llocs de treball està previst que s'aprovi el primer semestre de l'any 2013.

Pla d'Inspecció

A l'any 2012 s'ha aprovat el corresponent Pla d'Inspecció de caràcter plurianual, d'acord al que disposa la Llei 58/2003 General Tributària i més concretament en l'article 170 del Reial decret 1065/2007, de 27 de juliol. Aquest Pla compren les estratègies i objectius generals de les actuacions inspectores, concretant les actuacions sobre sectors, àrees d'activitat, operacions, relacions jurídic-tributàries o uns altres.

Aquest Pla, te caràcter reservat, no pot ser objecte de publicitat o de comunicació.

Formació del Personal

El disseny de la formació i perfeccionament té com a principals objectius aprofundir en l'especialització del personal i la seva professionalitat, així com en l'ampliació dels seus coneixements en matèria tributària.

Per a això, l'any 2012 s'ha impulsat la formació a través de les següents vies:

1. Mitjançant l'organització per la pròpia ATIB de cursos i/o jornada formatives d'interès propi com és el cas de la "Jornada sobre la incidència en els procediments tributaris de

la declaració dels subjectes passius en concurs de creditors” o del curso “Aspectes pràctics en els impostos cedits gestionats per l'ATIB”.

2. En virtut del Conveni de Col·laboració entre l'ATIB i l'EBAP, signat el 21 de desembre de 2009, el pla de formació de l'Escola Balears de l'Administració Pública per a l'any 2012 inclou accions formatives específicament tributàries com són les següents:
 - Administració tributària balear i disposicions generals de l'Ordenament Tributari: EF0157 118 (20 hores).
 - Impost de transmissions patrimonials i actes jurídics documentats: EF160 121 per a Palma(20 hores), EF0160 173 per a Menorca (20 hores), EF0160 174 per a Eivissa (20 hores).
 - Impost sobre successions i donacions: EF0158 119 per a Palma (20 hores), EF0158 168 per a Menorca (20 hores), EF0158 169 per a Eivissa (20 hores).
 - Dret tributari bàsic: JA0124 172 (20 hores).
3. També cal assenyalar que l'ATIB ha col·laborat en la impartició, en el primer semestre de l'any, de determinats mòduls de el “XVIII Master en Hisenda Pública” organitzat per la Universitat de les Illes Balears en el qual ha participat personal propi de l'Agència.
4. Finalment s'ha donat difusió en el Pla de Formació del Servei de Prevenció de Riscos.
 - Formació en PRL per a coordinadors de centres docents, 30 d'octubre
 - Riscos específics en el treball de neteja, 6 novembre
 - Riscos específics d'ordenances, 8 novembre
 - Psicologia i treball. Factors d'estrès, 13 novembre
 - Reanimació cardiopulmonar bàsica, 15 novembre
 - Reproducció i treball, 20 novembre
 - Treball amb ordinador i la visió, 22 novembre
 - Prevenció de l'assentament laboral, 29 novembre
 - Riscos específics en el treball de manteniment, 4 desembre

Supervisió de la política de seguretat

Informes emesos per l'Àrea d'Auditoria, Producció Estadística i Inspecció de Serveis en matèria de Protecció de Dades

A l'any 2012 s'han emesos 29 Informes sobre qüestions relacionades en matèria de protecció de dades de caràcter personal. (informes 1/2012, 3/2012, 5/2012, 9/2012, 10/2012, 13/2012, 14/2012, 15/2012, 16/2012, 18/2012, 19/2012, 21/2012, 23/2012, 24/2012, 25/2012, 26/2012, 27/2012, 28/2012, 29/2012, 30/2012, 34/2012, 35/2012, 36/2012, 37/2012, 38/2012, 39/2012 i 40/2012).

Actuacions sobre control d'accessos a bases de dades tributàries

A 2012 s'han efectuat un total de 277 comprovacions sobre la justificació dels accessos a les bases de dades tributàries externes (BDN-BDC) de l'AEAT, per personal que presta serveis a l'ATIB d'elles un total de 135 a petició originària de l'AEAT, la resta, 142 correspon a accessos seleccionats des de l'Àrea d'Auditoria.

Mesures de seguretat en la informació campanya de I.R.P.F.

Quant a la col·laboració de l'ATIB a la campanya del I.R.P.F. (Renda àgil) de 2012 corresponent a l'exercici fiscal de 2011, en la formació del personal que presta serveis a la campanya de renda àgil, es va incloure un apartat sobre formació en matèria de Llei de protecció de dades de caràcter personal i sobre el control d'accessos. D'altra banda es va entregar el document de "funcions i obligacions pel personal que presta serveis a o per l'Agència Tributària de las Illes Balears (ATIB), a la campanya de Renda Àgil" que es va ser lliurar a tot el personal de l'ATIB que va col·laborar a la campanya.

Qualitat en la gestió

Es va tractar en el Consell de Direcció, l'aprovació d'uns índexs o ràtios indicadors, per permetre un seguiment periòdic de l'activitat més rellevant Realitzada a les diferents àrees de l'ATIB.

Elaboració amb caràcter periòdic d'Informes estadístics referents a la recaptació tributària dels tributs cedits i parcialment cedits.

S'han realitzat informes trimestrals sobre l'evolució de la recaptació en tributs propis i cedits. Els diferents informes presenten dades a nivell mensual i també acumulatiu així com les corresponents gràfiques interpretatives.

L'estructura dels informes és la següent: el componen tres apartats, cada un d'ells amb la següent informació:

Part primera; informació sobre els tributs parcialment cedits; de la renda de les persones físiques, impost sobre el valor afegit i impostos especials. L'informe és de tipus comparatiu entre totes les comunitats autònomes i es presenten dades dels exercicis 2010, 2011 i 2012. La font d'informació és l'Agència Estatal de l'Administració Tributària (a través del web).

Part segona; informació sobre els tributs cedits, gestionats per les comunitats autònomes i tributs concertats, en concret; impostos del patrimoni, de transmissions patrimonials i actes jurídics documentats (gestió directa i efectes timbrats), taxa de joc. L'informe és de tipus comparatiu entre totes les comunitats autònomes i es presenten dades dels exercicis 2011 i 2012. La font d'informació és l'informe trimestral de la Inspecció General dels Serveis del Ministeri d'Hisenda i Administracions públiques, obtingut a partir de les dades facilitades per la Intervenció de la CAIB a la "Carta de recaptació".

Part tercera; informe sobre l'execució del pressupost d'ingressos. Les dades recollides en aquest informe es refereixen a la informació elaborada pels serveis d'Intervenció de la CAIB sobre l'activitat econòmica financera de la mateixa. Els ingressos tributaris es refereixen a l'impost sobre successions i donacions, impost sobre el patrimoni, impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats (gestió directa i efectes timbrats), cànon de sanejament d'aigües i taxa sobre el joc.

D'altra banda, s'han obtingut trimestralment els estats C4 i C5, corresponent a la gestió realitzada dels impostos sobre successions i donacions, i sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats, per part dels Serveis Centrals i les Delegacions Insulars.

S'han emesos Informes trimestrals comparatius de 2012/2011 en relació a la gestió dels impostos indicats en el paràgraf anterior (informes 7/2012 1ºT 2012/2011, 22/2012 2º T 2012/2011, 32/2012 3T 2012/2011, 7/2013 comparativa anual 2012/2011), tots ells referits a la gestió realitzada durant l'exercici 2012.

A més a més, s'elabora el model, "sistema d'indicadors de gestió de tributs de les comunitats autònomes" amb caràcter trimestral que es remet al "*Consejo Superior para la Dirección y Coordinación de la Gestión Tributaria*". Es tracte d'un model que inclou indicadors de tipus acumulatiu en relació als tributs cedits.

Informe de Funcionament de l'ATIB

La Llei 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears estableix que anualment, en el termini de sis mesos des de la finalització del corresponent programa anual a que es refereix l'article 3.2 de la llei, el president o presidenta de l'Agència

tributària ha de remetre al Parlament de les Illes Balears un informe de funcionament de l'Agència, així com de les actuacions desenvolupades i dels resultats obtinguts.

L'Ordre del vicepresident econòmic, de Promoció Empresarial i d'Ocupació d'11 de novembre de 2011 per la qual es regula l'estructura organitzativa i funcional de l'Agència Tributària de les Illes Balear. BOIB núm. 170 de 15/11/2011, estableix que correspon a l'Àrea d'Auditoria, la elaboració de l'Informe de funcionament.

El Consell General de l'ATIB, va aprovar l'informe de funcionament corresponent a l'any 2011, en la Sessió de 4 de juny de 2012.

L'informe s'estructura en els següents 6 punts:

- Introducció
- Presentació
- Naturalesa de l'ATIB
- Competències, estructura, recursos i, relacions institucionals
- Actuacions i activitats realitzades
- Annexes

6. Annexes

Les dades contingudes en aquest annex 6, són les comunicades provisionalment a la Inspecció General del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques

6.1 RESOLUCIÓ RECURSOS DE REPOSICIÓ (Excepte tributs locals)

Recursos de l'impost sobre Transmissions i A.J.D.								
	Pendents a 31-12-2011	Entrats en 2012	Estimats en total	Estimats en part	Desestimats	Altres	Total	Pendents a 31-12-2012
Serveis Centrals	134	159	56	43	63	0	162	131
Delegació Insular de Menorca	3	33	14	4	16	0	34	2
Delegació Insular d'Eivissa	3	22	7	6	12	0	25	0
Totals	140	214	77	53	91	0	221	133

Recursos de l'impost sobre Successions i Donacions								
	Pendents a 31-12-2011	Entrats en 2012	Estimats en total	Estimats en part	Desestimats	Altres	Total	Pendents a 31-12-2012
Serveis Centrals	13	66	16	26	21	0	63	16
Delegació Insular de Menorca	2	13	7	0	5	0	12	3
Delegació Insular d'Eivissa	6	24	11	7	6	0	24	6
Totals	21	103	34	33	32	0	99	25

Recursos de l'impost sobre la Taxa del Joc								
	Pendents a 31-12-2011	Entrats en 2012	Estimats en total	Estimats en part	Desestimats	Altres	Total	Pendents a 31-12-2012
	0	16	6	2	2	0	10	6
Totals	0	16	6	2	2	0	10	6

Recursos de l'impost sobre el Patrimoni								
	Pendents a 31-12-2011	Entrats en 2012	Estimats en total	Estimats en part	Desestimats	Altres	Total	Pendents a 31-12-2012
	0	0	0	0	0	0	0	0
Totals	0	0	0	0	0	0	0	0

Recursos d'actes del procediment recaptatori. Serveis Centrals ATIB								
	Pendents a 31-12-2011	Entrats en 2012	Estimats en total	Estimats en part	Desestimats	Altres	Total	Pendents a 31-12-2012
Recursos contra provisions de constrenyiment	2	59	30	8	19	2	59	2
Recursos contra la resta d'actes	2	105	30	2	53	19	104	3
Totals	4	164	60	10	72	21	163	5

6.2 INSPECCIÓ TRIBUTÀRIA

ACTES INSTRUÏDES PER LA INSPECCIÓ TRIBUTÀRIA

Tipus d' actes d'inspecció instruïdes. Any 2012								
	De conformitat		De disconformitat		Amb acord		Total d'actes	
	Nombre	Milers de €	Nombre	Milers de €	Nombre	Milers de €	Nombre	Milers de €
I. Patrimoni	10	106	0	0			10	106,0
I. Successions	64	702	18	234			82	936,0
I. T. P. i A.J.D.	160	2.190	69	5.423			229	7.613,0
Taxes joc	0	0	0	0			0	0,0
Canon Sanej.	2	1					2	1,0
Totals	236	2.999	87	5.657	-	-	323	8.656

Actes instruïdes per l'AEAT i tramitades per l'ATIB - Any 2012								
	De conformitat		De disconformitat		Amb acord		Total d'actes	
	Nombre	Milers de €	Nombre	Milers de €	Nombre	Milers de €	Nombre	Milers de €
I. Patrimoni	9	54	1	6			10	60
Totals	9	54	1	6	0	0	10	60

Expedients sancionadors instruïts- Any 2012		
	Nombre	Milers de €
I. Patrimoni-AEAT	8	19
I. Patrimoni-ATIB	6	33
I. Successions	55	173
I. T. P. i A.J.D.	175	865
Taxes joc		
Canon Sanej.	2	1
Totals	246	1.091

RESOLUCIÓ RECURSOS REPOSICIÓ CONTRA ACTES DE LA INSPECCIÓ TRIBUTÀRIA

Recursos reposició contra Actes d'Inspecció tributària							
	Pendants a 31-12-2011	Entrats en 2012	Estimats totalment	Estimats parcialment	Desestimats	Total	Pendants a 31-12-2012
	2	25	1	1	20	22	5
Totals	2	25	1	1	20	22	5

6.3 COMPROVACIONS DE VALORS

Expedients de Valoracions				
	Pendants a 31-12-2011	Entrats en 2012	Despatxats en 2011	Pendants a 31-12-2012
Unitats Facultatives	214	9.608	6.878	2.944
Unitats Inspectores	2	0	0	2
TOTAL	216	9.608	6.878	2.946

Resultats de Comprovació de Valors				
	Nombre	Valor declarat en milers de €	Valor comprovat en milers de €	Increment
Béns Urbans	7.807	1.395.552	1.913.400	517.848
Béns Rústics	1.820	221.690	350.362	128.672
Altres béns i drets	-	-	-	-
TOTAL	9.627	1.617.242	2.263.762	646.520

6.4 GESTIÓ TRIBUTÀRIA

Impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats. Gestió d' autoliquidacions per conceptes

Gestió autoliquidacions exemptes (model 600)					
Oficines		Pendants 31.12.2011	Entrades	Despatxades	Pendants 31.12.2012
Serveis Centrals	Altres Trans. i AJD	35818	30907	33442	33283
Delegació Insular de Menorca	Altres Trans. i AJD	5437	2218	3150	4505
Delegació Insular d'Eivissa	Altres Trans. i AJD	2958	2849	2769	3038
Totals		44213	35974	39361	40826

Gestió autoliquidacions amb liquidació (model 600)					
Oficines		Pendants 31.12.2011	Entrades	Despatxades	Pendants 31.12.2012
Serveis Centrals	Altres Trans. i AJD	55380	31511	28536	58355
Delegació Insular de Menorca	Altres Trans. i AJD	8988	3305	3848	8445
Delegació Insular d'Eivissa	Altres Trans. i AJD	7109	4707	5036	6780
Totals		71477	39523	37420	73580

Gestió autoliquidacions exemptes (model 620)					
Oficines		Pendants 31.12.2011	Entrades	Despatxades	Pendants 31.12.2012
Serveis Centrals	CV vehicles usats	14209	3003	14447	2765
Delegació Insular de Menorca	CV vehicles usats	1170	492	1315	347
Delegació Insular d'Eivissa	CV vehicles usats	401	419	474	346
Totals		15780	3914	16236	3458

Gestió autoliquidacions amb liquidació (model 620)					
Oficines		Pendants 31.12.2011	Entrades	Despatxades	Pendants 31.12.2012
Serveis Centrals	CV vehicles usats	12377	9902	19866	2413
Delegació Insular de Menorca	CV vehicles usats	2709	1317	2498	1528
Delegació Insular d'Eivissa	CV vehicles usats	4858	1944	5919	883
Totals		19944	13163	28283	4824

Liquidacions Complementàries. Vehicles				
Oficines			Nombre	Milers €
Serveis Centrals	CV vehicles usats		595	162,45
Delegació Insular de Menorca	CV vehicles usats		-	-
Delegació Insular d'Eivissa	CV vehicles usats		-	-
Totals			595	162,45

Liquidacions Complementàries- Altres				
Oficines			Nombre	Milers €
Serveis Centrals	Altres Trans. i AJD		2480	9679,80
Delegació Insular de Menorca	Altres Trans. i AJD		332	904,24
Delegació Insular d'Eivissa	Altres Trans. i AJD		575	1428,89
Totals			3387	12012,93

Comparativa Liquidacions Complementàries 2012-2011				
Oficines		2012	2011	Percentatge variació
Serveis Centrals	CV vehicles usats	595	330	80,30%
Delegació Insular de Menorca	CV vehicles usats	0	1	-100%
Delegació Insular d'Eivissa	CV vehicles usats	0	1	-100%
Totales		595	332	79,22%

Comparativa Liquidacions Complementàries 2012-2011				
Oficines		2012	2011	Percentatge variació
Serveis Centrals	Altres Trans. i AJD	2480	2102	17,98%
Delegació Insular de Menorca	Altres Trans. i AJD	332	608	-45,39%
Delegació Insular d'Eivissa	Altres Trans. i AJD	575	473	21,56%
Totals		3387	3183	6,41%

Impost sobre Successions i Donacions. Gestió d'expedients amb autoliquidació

Expedients amb autoliquidació					
Oficines		Pendents 31.12.2011	Entrades	Despatxades	Pendents 31.12.2012
Serveis Centrals		12405	7932	9827	10510
Delegació Insular de Menorca		1365	722	527	1560
Delegació Insular d'Eivissa		1199	1129	926	1402
Totals		14969	9783	11280	13472

Liquidacions Complementàries					
Oficines		Import dels expedients amb autoliquidació		Nombre	Milers €
Serveis Centrals		25867,50		992	9052,61
Delegació Insular de Menorca		3494,75		67	672,69
Delegació Insular d'Eivissa		3157,11		174	1020,22
Totals		32519,36		1233	10745,52

Impost sobre successions i donacions. Gestió d'expedients sense autoliquidació

Expedients sense Autoliquidació					
Oficines		Pendents 31.12.2011	Entrades	Despatxades	Pendents 31.12.2012
Serveis Centrals		220	21	189	52
Delegació Insular de Menorca		14	0	7	7
Delegació Insular d'Eivissa		34	1	17	18
Totals		268	22	213	77

Expedients amb Liquidacions (valor declarats i complementàries) MSUD					
Oficines				Nombre	Milers €
Serveis Centrals				45	2790,19
Delegació Insular de Menorca				-	-
Delegació Insular d'Eivissa				6	7,53
Totals				51	2797,72

7. PROGRAMA ANUAL D'ACTUACIÓ 2012

(Aprovat pel Consell General en sessió de 12/12/2011)

PLA ANUAL D'ACTUACIÓ SOBRE CONTROL TRIBUTARI PER 2012

La lluita contra les diferents formes del frau fiscal i el Servei als ciutadans, especialment, les tasques d'assistència als contribuents, amb la finalitat de reduir la pressió fiscal indirecta i facilitar el compliment voluntari de les obligacions tributàries, constitueixen uns dels principis generals d'actuació de l'Agència Tributària de les Illes Balears (d'ara endavant ATIB), per dur a terme el compliment de la missió establerta en l'article 2 de la Llei 3/2008 de creació i regulació de l'ATIB.

L'article 3 de la Llei 3/2008 de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears, estableix que les actuacions d'aquesta, hauran de constar en un programa anual d'actuació que haurà d'incloure els objectius a aconseguir, no solament en l'àmbit tributari, sinó també aquells altres referits a l'atenció ciutadana, així com els instruments de seguiment, avaluació i control de la seva activitat.

La Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, estableix, en l'article 116, que l'Administració Tributària elaborarà anualment un Pla de control tributari que tindrà caràcter reservat, encara que això no impedirà que es facin públics els criteris generals que ho informin.

D'altra banda, l'article 170 del Reial decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament general de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs, assenyalava que en el pla de control tributari s'integraran el pla o els plans parcials d'inspecció, els quals tindran caràcter reservat i no seran objecte de publicitat o comunicació.

El Pla de control tributari és un instrument de planificació anual de les actuacions de control tributari, fonamental en el treball de les diferents àrees funcionals de l'aplicació dels tributs, centrat principalment en la lluita contra el frau fiscal, amb fonament en els principis de justícia, igualtat i capacitat econòmica, establerts per l'article 31^o de la Constitució espanyola com a criteris que contribueixen al sosteniment de les despeses públiques.

Així doncs, atenent al que disposa la regulació legal, el Pla d'Actuació de l'ATIB, no té com a única finalitat la de determinar i definir àrees de risc ens les quals actuar, sinó també, establir

un marc d'actuació que permeti garantir la prestació d'un servei d'assistència cada dia més eficaç i eficient que coadjuvi al compliment voluntari de les obligacions tributàries.

El citat Pla consta, de quatre línies estratègiques:

1. Lluita contra el frau fiscal
2. Facilitar el compliment voluntari de les obligacions tributàries – Disminució de la pressió fiscal indirecta.
3. Col·laboració, cooperació i assistència amb altres Administracions, en especial, en la gestió i recaptació d'Entitats Locals i Organismes Autònoms de la CAIB.
4. Desenvolupament d'una Administració tributària àgil, eficaç i de qualitat.

Quant a la primera línia estratègica, s'inclouen unes directrius generals de les diferents línies d'actuació. En relació a les restants línies estratègiques, es defineixen uns projectes a desenvolupar per les àrees funcionals implicades, en major o menor mesura, en el control tributari.

L'eix vertebrador del Pla és la lluita contra el frau, configurada com una labor a realitzar conjuntament per tots els òrgans de l'administració tributària. Aquesta activitat comprèn des de facilitar el compliment voluntari de les obligacions tributàries, passant per la prevenció i repressió dels incompliments poc complexos fins a, l'activitat d'investigació realitzada per l'àrea d'inspecció per a formes més complexes de frau.

La configuració d'aquest Pla d'Actuació, continua la línia determinada en anteriors Plans de l'ATIB, decisió que ha vingut motivada pels resultats obtinguts en exercicis precedents i per la repetició dels fets o situacions de defraudació per part dels obligats tributaris.

La situació econòmica actual, fa que els àmbits d'actuació prioritaris siguin aquells que puguin originar un canvi de conducta dels obligats tributaris cap a situacions de frau fiscal, establint les mesures de control adequades per evitar aquests comportaments.

Les dificultats econòmiques dels darrers anys, han determinat un important esforç per part de l'administració en l'àmbit de la recaptació, dirigides a l'agilitació de les resolucions de sol·licituds d'ajornament i fraccionament de deutes i, en definitiva, al cobrament dels deutes tributaris.

En l'àmbit dels tributs cedits, quant al control tributari, es considera de summa importància l'eficaç coordinació d'actuacions. En aquest sentit, la Llei 22/2009, de 18 de desembre, per la qual es regula el sistema de finançament de les Comunitats Autònomes, estableix el foment i

desenvolupament dels intercanvis d'informació entre les administracions tributàries autonòmiques i estatal, així com la necessitat de fixar una planificació coordinada de les actuacions desenvolupades per les diferents administracions sobre els tributs cedits.

La col·laboració entre les administracions, especialment amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), permet complir de manera més eficaç i eficient les funcions encomanades a l'ATIB. Així, resulta fonamental per a l'abast dels objectius proposats, l'intercanvi d'informació de caràcter tributari i l'accés a les bases de dades d'ambdues administracions tributàries, que permeten un millor i eficaç disseny d'estratègies i actuacions.

Alguns clars exemples de col·laboració entre l'ATIB i l'AEAT són; la utilització de mitjans informàtics per a tractament de la informació que permeti la selecció d'obligats tributaris que seran objecte de comprovació inspectora (ZUJAR); el subministrament d'informació relativa als béns adjudicats en subhastes realitzades per l'AEAT; les diligències de col·laboració d'aquells fets amb transcendència tributària per a ambdues administracions que es preveuen en l'article 167 del Reial decret 1065/2007, de 27 de juliol; les actuacions coordinades en relació a les transmissions lucratives –donacions amb definició, regulada en la compilació balear.

En l'àmbit de la col·laboració, es consideren prioritàries les següents actuacions:

- Realització d'actuacions coordinades en relació amb operacions immobiliàries significatives, que es considerin susceptibles de tributar pel concepte «Transmissions Patrimonials» de l'Impost sobre Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats o, alternativament per IVA.

- Intercanvi d'informació i la col·laboració en matèria de valoració d'immobles.

- L'elaboració conjunta de creus informàtics per seleccionar presumptes incomplidors conseqüència de l'aplicació de l'article 108 de la Llei 24/1998, de 28 de juliol sobre el mercat de valors.

- En relació al control de l'Impost sobre el Patrimoni, per als períodes impositius no prescrits i la seva relació amb l'Impost sobre Successions i Donacions, l'ATIB continuarà col·laborant amb l'AEAT en els procediments de selecció, que se centraran fonamentalment en l'encreuament de la informació sobre la titularitat de béns i drets i la identificació de contribuents no declarants d'aquest impost que estiguin obligats a presentar declaració.

- Col·laboració amb altres Administracions tributàries mitjançant la transmissió d'informació que es consideri rellevant, obtinguda en els procediments de control, per mitjà de diligències de col·laboració.

Pla d'Actuació.- Línia estratègica 1. Lluita contra el frau fiscal

Control Tributari

Es detallen les Directrius Generals del Pla Anual d'Actuació atenent a determinades àrees de risc que determinen una atenció preferent;

- I. Tributs cedits per l'Estat respecte dels quals no s'ostenten competències en els àmbits de gestió, liquidació, recaptació, inspecció i revisió.
- II. Tributs cedits per l'Estat respecte dels quals s'han assumit competències en matèria de gestió, liquidació, recaptació, inspecció i revisió.
- III. Tributs propis.

I. Tributs cedits per l'Estat respecte dels quals la CAIB no ostenta competències en els àmbits de gestió, liquidació, recaptació, inspecció i revisió.

La Llei 28/2010, de 16 de juliol, del règim de cessió de tributs de l'Estat a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i de fixació de l'abast i condicions d'aquesta cessió, i amb la Llei Orgànica 8/1980, de 22 de setembre, de Finançament de les Comunitats Autònomes (després de la seva reforma per Llei Orgànica 3/2009, de 18 de desembre), desenvolupada per la Llei 22/2009, de 18 de desembre, per la qual es regula el sistema de finançament de les Comunitats Autònomes de règim comú i Ciutats amb Estatut d'Autonomia i es modifiquen determinades normes tributàries, és objecte de cessió el 50 % del rendiment de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques.

En relació a l'abast de les competències normatives de la CAIB, l'article 46 de la Llei 22/2009, de 18 de desembre, li atribueix competències normatives sobre deduccions per circumstàncies personals i familiars, per inversions no empresarials i per aplicació de renda, amb determinades limitacions.

No han estat objecte de delegació competències quant a la gestió, liquidació, recaptació i inspecció.

En exercici de les competències normatives atribuïdes, la CAIB ha aprovat diferents deduccions

autonòmiques, recollides en la Llei 9/1997 i posteriorment, en la Llei 6/2007 de 27 de desembre de mesures tributàries i econòmic administratives, i Llei 1/2009 de 25 de febrer de mesures tributàries per impulsar l'activitat econòmica en les Illes Balears.

Per això, l'actuació de l'ATIB se centrarà en la cessió d'informació a l'AEAT, mitjançant la confecció dels corresponents registres de subjectes beneficiaris de les deduccions autonòmiques, a fi que l'AEAT disposi de les dades necessàries per al control de les declaracions de l'IRPF en les quals els contribuents haguessin aplicat deduccions aprovades per la CAIB.

II. Tributs cedits per l'Estat respecte dels quals s'han assumit competències en matèria de gestió, liquidació, recaptació, inspecció i revisió.

Conforme a la Llei 28/2010, de 16 de juliol, del règim de cessió de tributs de l'Estat a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i de fixació de l'abast i condicions d'aquesta cessió, i amb la Llei Orgànica 8/1980, de 22 de setembre, de Finançament de les Comunitats Autònomes (després de la seva reforma per Llei Orgànica 3/2009, de 18 de desembre), desenvolupada per la Llei 22/2009, de 18 de desembre, per la qual es regula el sistema de finançament de les Comunitats Autònomes de règim comú i Ciutats amb Estatut d'Autonomia i es modifiquen determinades normes tributàries, la CAIB ostenta les competències en matèria de gestió, liquidació, recaptació, inspecció i revisió, entre uns altres, dels següents tributs:

- Impost sobre el Patrimoni,
- Imposat sobre Successions i Donacions,
- Imposat sobre Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats,
- Tributs sobre el Joc,

Els tipus d'actuacions a realitzar es poden classificar en:

- Actuacions de control intensiu
- Actuacions de control extensiu
- Actuacions de gestió recaptatòria
- Actuacions de valoració

Actuacions de control intensiu

Comprèn les actuacions que es dirigeixen al descobriment, regularització i repressió de les formes més complexes de frau i a l'adopció de mesures de control preventiu dels riscos fiscals de major transcendència. Es tracta d'actuacions amb un fort component investigador.

Es manté l'equip de Lluita contra el Fraude com a grup de treball en el si del Consell Territorial per a l'Adreça i Coordinació de la Gestió Tributària, dedicat al descobriment de trames de frau i disseny d'aquelles estratègies encaminades al descobriment i repressió d'aquestes formes de frau.

Es mantenen les actuacions coordinades amb l'AEAT encaminades al coneixement i control d'aquelles operacions que s'haguessin realitzat amb bitllets d'alta denominació.

En relació als plans d'inspecció les actuacions es troben centralitzades principalment en els següents negocis jurídics:

Impost sobre Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats

- Operacions o negocis jurídics subjectes a ITP-AJD no declarades. Transmissions subjectes a la modalitat de Transmissions Patrimonials Oneroses que no hagin estat declarades. Es realitzaran actuacions dirigides a la comprovació i, si escau, regularització de la situació tributària dels contribuents a través de la informació obtinguda principalment, per mitjà dels Índexs Notarials.
- Transmissions immobiliàries en les quals s'hagi repercutit indegudament l'Impost sobre el Valor Afegit, per absència de condició empresarial del transmissent, en particular quan es tracti de societats sense activitat econòmica rellevant, o per aplicació d'algun supòsit d'exempció o de no subjecció, i que per tant, hagin de subjectar-se a la modalitat de Transmissions Patrimonials Oneroses de l'Impost sobre Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats.
- Transmissions immobiliàries en les quals s'hagi aplicat la renúncia a l'exempció de l'Impost sobre el Valor Afegit, de conformitat amb el previst en l'article 20.Dos de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit. Es comprovarà el compliment dels requisits per a la correcta aplicació de la renúncia a l'exempció.
- Les adquisicions de valors mobiliaris en les quals podria resultar aplicable el que disposa l'article 108 de la Llei 24/1988, de 28 de juliol, del mercat de valors, quant a la consideració d'aquestes com a transmissions no exemptes de gravamen
- Investigació i comprovació de la correcta aplicació, si escau, de les bonificacions a la base imposable, així com dels tipus de gravamen reduïts.
- Control de les concessions administratives

Impost sobre successions i donacions

- Adquisicions mortis causa i inter vius no declarades. Constitueix una prioritat la investigació i regularització, si escau, d'aquelles adquisicions derivades de defuncions i/o donacions si escau, en els quals no hagi estat presentades les corresponents declaracions tributàries, amb la finalitat de reduir al mínim les declaracions no presentades. Comprovació realitzada en base principalment a la informació obtinguda per mitjà dels Índexs Notarials.
- Adquisicions mortis causa declarades incorrectament. Comprovació de la massa hereditària, especialment la seva adequació amb els registres administratius i fiscals, la comprovació d'actes anteriors del causant, l'addició de béns en els supòsits establerts en la norma i la comprovació de càrregues, deutes i despeses, especialment de deutes amb persones o entitats amb les quals existeixi algun tipus de vinculació. Comprovació realitzada en base principalment a la informació obtinguda per mitjà dels Índexs Notarials.

- Control de la indeguda aplicació de beneficis fiscals
- Investigació i comprovació en relació amb els expedients que apliquin reduccions per la transmissió mortis causa d'empreses individuals i familiars i negocis individuals i, de manera preferent, la investigació es referirà als expedients que facin referència a la transmissió de societats immobiliàries.
- Control i revisió del compliment del requisit de manteniment durant el termini legalment establert de les condicions exigides per gaudir de l'aplicació de reduccions per la transmissió mortis causa d'empreses individuals i familiars i negocis individuals i, de manera preferent, en el cas que es tracti de la transmissió de societats immobiliàries.
- Control de la indeguda aplicació dels beneficis fiscals en les transmissions lucratives inter vius. Es comprovarà l'adequat compliment dels requisits exigits per a l'aplicació de les reduccions establertes per a les transmissions inter vius en els articles 20 de la Llei 29/1987, de 18 de desembre, de l'Impost sobre Successions i Donacions o per la normativa autonòmica aprovada.

A l'àmbit de l'Impost sobre el Patrimoni

En relació als exercicis no prescrits realitzar els següents treballs:

- a) Investigació i comprovació dels no declarants de l'Impost
- b) Comprovació de la correcta aplicació de l'exempció en relació amb empreses individuals

En l'àmbit de la Taxa fiscal del joc

Comprovació i investigació d'aquells obligats tributaris remesos per les oficines gestores, amb incompliments reiterats o discrepàncies amb els ingressos declarats en l'Impost de societats o de l'IVA.

Comprovació i investigació dels no declarants segons actuacions policials o del servei d'inspecció del joc de la Direcció general de Comerç i Empresa.

Actuacions de control extensiu

Les actuacions de caràcter extensiu són realitzades pels òrgans de gestió tributària. Se sotmeten a control les declaracions tributàries presentades pels obligats tributaris, explotant la informació disponible en poder de l'administració mitjançant processos automatitzats. La seva finalitat bàsicament és la comprovació de les declaracions tributàries presentades, amb l'objectiu de detectar i corregir els incompliments tributaris menys greus.

Les actuacions de comprovació es realitzaran d'acord als principals procediments que integren la gestió tributària d'acord al que es disposa en l'article 123 de la Llei 58/2003 General Tributària, en particular:

- Procediment de verificació de dades, quan es detectin discrepàncies entre les dades facilitades pels obligats tributaris i les dades que disposa l'ATIB;
- Procediment de comprovació limitada, quan s'hagin de comprovar determinats elements de l'obligació tributària d'acord amb el que disposa la normativa vigent;
- Procediment de comprovació de valors, quan correspongui verificar l'adequació dels valors declarats pels contribuents als criteris establerts per l'ATIB.

Les diferents actuacions que s'implementen en les actuacions extensives del Pla de Control Tributari són:

- Subministrament d'Informació. Control del compliment de l'obligació de presentar declaracions informatives, eix fonamental del control tributari. Declaracions informatives corresponent a; Índexs Notarials; Gerència del cadastre en relació al subministrament d'informació anual; Altres administracions públiques en relació a informació sobre relació de morts etc.

En l'àmbit d'Impost sobre Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats

- Presentació d'Autoliquidacions: En aquells negocis jurídics sotmesos a qualsevol de les modalitats de l'ITP-AJD, dels quals hagi tingut coneixement l'ATIB per mitjà del subministrament d'informació mitjançant els índexs notarials i no s'hagi procedit a la seva presentació es procedirà a requerir i, si escau, a la regularització de la situació tributària.
- Comprovació de dades declarades: Verificació de les declaracions presentades pels contribuents en els últims exercicis. Comprovació dels diferents elements de l'obligació tributària i la seva quantificació.
- Adequada qualificació jurídica del fet imposable, acte o negoci realitzat.
- Operacions Immobiliàries: Comprovació de la correcta aplicació de tipus de gravamen reduïts; compliment requisits legals per a la correcta renúncia a l'exempció de l'art. 20 u 2 de la Llei 37/1992 de l'IVA.
- Operacions Financeres.
- Control Beneficis Fiscals: Comprovació del compliment i, si escau, manteniment dels requisits existents per a l'aplicació de beneficis fiscals.
- Comprovació dels documents qualificats com a exempts pels contribuents, especialment les adquisicions de valors mobiliaris en les quals podria resultar d'aplicació el que disposa l'article 108 de la Llei 24/1988, de 28 de juliol, del mercat de valors, en relació amb la consideració de transmissions no exemptes de gravamen.
- Comprovació de la transmissió de vehicles usats verificant el compliment dels requisits legalment establerts per aplicar l'exempció de l'impost en el supòsit de les transmissions efectuades a favor d'empresaris amb destinació a la seva revenda en el termini d'un any (caucional).
- Control de terminis de presentació d'autoliquidacions, per si escau liquidar els recàrrecs per extemporaneïtat sense requeriment previ, prevists en l'article 27 de la Llei 58/2003, General tributària de 17 de desembre.
- Altres Operacions amb risc fiscal.

En l'àmbit de l'Impost sobre Successions i Donacions

- Verificació i comprovació de les autoliquidacions presentades pels contribuents durant els últims exercicis.

- Desenvolupament i explotació de la informació existent en les bases de dades de l'ATIB mitjançant la realització de creus.
- Presentació d'Autoliquidacions. Comprovació de les autoliquidacions no presentades d'acord a la informació existent en les bases de dades de l'ATIB subministrada pels notaris (índexs notarials), per registres civils o òrgans locals (l·listats de morts), requerint als obligats tributaris i proposant la seva regularització.
- Comprovació del contingut de la masa hereditaria (cabal relicte), explotant per a això, la informació derivada de les declaracions que es presentin corresponent a l'Impost sobre el Patrimoni, i/o de la informació existent en les bases de dades d'altres administracions posades a la disposició de l'ATIB.
- Comprovació del compliment dels requisits de les reduccions i bonificacions aplicades, així com de la realitat i import de les càrregues i deutes deduïts.
- Control de terminis de presentació d'autoliquidacions, per si escau liquidar els recàrrecs per extemporaneïtat sense requeriment previ previstos en l'article 27 de la Llei 58/2003, General tributària de 17 de desembre.
En l'àmbit de l'Impost sobre el Patrimoni

Realitzar les següents actuacions en relació als exercicis fiscals no prescrits:

- a) Control de les autoliquidacions extemporànies presentades pels contribuents per si escau liquidar els recàrrecs per extemporaneïtat sense requeriment previ previstos en l'article 27 de la Llei 58/2003, General tributària de 17 de desembre.
- b) Comprovació de la situació tributària dels contribuents que presentin discrepàncies entre les dades declarades i els existents en les bases de dades de l'ATIB i de l'AEAT.
- c) Comprovació de “no declarants” amb baix nivell de risc.

En l'àmbit dels tributs sobre el Joc

Funcionis administratives regulades en l'article 117 de la Llei 58/2003 General Tributària i, en particular, les actuacions següents:

- a) Comprovació de les autoliquidacions presentades pels contribuents.
- b) Respecte de les màquines de tipus B o recreatives amb premi i de tipus C o d'atzar, practicar les actuacions de verificació i comprovació de la presentació de la declaració censal de màquines, (model C045).

Actuacions de gestió recaptatòria

Les actuacions tenen caràcter extensiu, en tractar-se d'accions en relació a tot tipus de deutes i a tots els tributs, propis i cedits i aquells altres ingressos de dret públic la recaptació del qual tingui encomanada l'ATIB.

Davant la conjuntura econòmica actual, en relació a ajornaments i fraccionaments, s'han de potenciar les actuacions per aconseguir la resolució d'aquest tipus d'expedients en un termini raonable que permeti complir les expectatives dels contribuents.

Quant al Conveni de Recaptació Executiva amb l'AEAT, es mantindran els intercanvis d'informació, gestionant de manera més eficaç les facultats d'embargament de sous i crèdits per aquesta última en relació als deutors de la CAIB.

Seguiment del procediment d'ingrés mitjançant les entitats col·laboradores autoritzades.

Les actuacions de la recaptació es referiran entre uns altres a:

- Anàlisi i control de la situació del deute
- Procediments de constrenyiment
- Control de les liquidacions suspeses
- Control de les garanties presentades
- Derivacions de responsabilitat
- Procediments concursals
- Procediments de compensació de dubtes i crèdits

Actuacions de Valoració

Actuacions de prevenció del frau fomentant l'assessorament previ a la declaració tributària, mitjançant usos de programes de valoració a la web, acords previs de valoració etc.

Actuacions de comprovació de valor atenent al que es disposa en l'article 134 de la Llei 58/2003, General Tributària, per evitar l'elevat índex de defraudació de les operacions immobiliàries en declarar per sota del valor real.

III. Tributs propis.

Actuacions de control intensiu

En l'àmbit del Cànon de Sanejament d'Aigües

Actuacions de control de les entitats subministradores per perseguir possible accions de frau fiscal.

Actuacions de control en relació a subministraments propis per detectar autoconsums no declarats, així com la correcció del consum declarat.

Actuacions de control de deduccions per insolvències.

Actuacions de control extensiu

En l'àmbit del Cànon de Sanejament d'Aigües

La realització de funcions administratives regulades en l'article 117 de la Llei 58/2003 General tributària i, en particular, les actuacions de verificació i comprovació limitada següents:

- a) Substituts del contribuent: comprovar la situació tributària per als exercicis / períodes no presentats.
- b) Contribuents directes: actuacions de comprovació per ampliar el padró de contribuents.

De la mateixa manera, es preveu realitzar actuacions de comprovació sobre el compliment de les obligacions formals establertes en les normes reguladores del Cànon de Sanejament d'Aigües.

Pla d'Actuació.- Línia estratègica 2. Facilitar el compliment voluntari de les obligacions tributàries

La Llei de creació de l'ATIB, defineix a aquesta com un ens públic amb personalitat jurídica pròpia i plena potestat de funcionament, actuació i organització, per a l'exercici de les funcions que li corresponen.

L'existència d'una autonomia funcional i organitzativa facilita l'exercici de la seva activitat atenent als principis de servei al ciutadà, amb una atenció especial a les tasques d'assistència als contribuents, per reduir la pressió fiscal indirecta i per facilitar el compliment voluntari de les obligacions tributàries.

Per a la consecució d'aquestes finalitats l'ATIB disposa de diferents possibilitats, d'entre elles; la potenciació de la col·laboració amb les altres administracions públiques, principalment i de manera prioritària, la tributària; i la implantació i / o consolidació en l'ús de les noves tecnologies en l'àmbit tributari.

S'inclouen en aquest apartat aquelles actuacions a realitzar en l'exercici 2012, les característiques comunes del qual i fonamentals són la de facilitar el compliment de les obligacions tributàries.

Identitat corporativa

L'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears en l'article 133 i la seva disposició transitòria onze, preveu la creació de l'Agència Tributària de les Illes Balears. La Llei autonòmica 3/2008, de 14 d'abril, de creació i regulació de l'Agència Tributària de les Illes Balears, estableix en l'article 1 que es crea l'Agència Tributària de les Illes Balears que constitueix l'Administració tributària de les Illes Balears.

Si bé en el transcurs de gairebé tres anys des de l'inici de l'activitat de l'ATIB, ha permès aconseguir innumerable objectius relacionats amb les millores en la qualitat i prestació de serveis, també ens ha permès detectar una certa pertorbació produïda en els contribuents i altres usuaris de l'ATIB, motivat per la confusió existent entre les denominacions i acrònims de l'Agència Tributària Estatal i Autonòmica. És per això que es preveu realitzar estudis sobre la viabilitat de la modificació de la denominació i del corresponent acrònim, amb la finalitat d'evitar perjudicis indesitjats motivats per la confusió indicada.

Col·laboració entre Administracions per a prestació del servei d'assistència al ciutadà

En primer lloc, sempre que les disponibilitats pressupostàries ho permetin, destaca la col·laboració de l'ATIB amb l'administració estatal, en la prestació del servei d'assistència als

contribuents en la campanya de l'I.R.P.F., mitjançant la utilització del programa d'ajuda de la declaració de la renda, tal com es preveu en l'Acord marc subscrit el 29 de gener de 1998 de la Comissió Mixta de Coordinació de la Gestió Tributària pel qual s'estableixen les condicions generals de la col·laboració entre l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i les Comunitats Autònomes i les Ciutats Autònomes per a la prestació del servei d'assistència als contribuents mitjançant la utilització del programa d'ajuda a la declaració de la renda.

Es pretén que la prestació del servei pugui portar-se cap, com en els últims anys, a les illes de Mallorca, Menorca i Eivissa.

L'any 2012 es pretén potenciar la confirmació i presentació dels “esborranys” de declaració.

Administració electrònica

En matèria d'administració electrònica, les TIC han de ser aplicades en una Administració a l'altura dels temps en què actua, ja que aquesta queda obligada a transformar-se en una administració electrònica que ha de ser regida pel principi d'eficàcia que proclama la Constitució.

En un compromís clar de responsabilitat en la contribució d'una societat de la informació, l'ATIB pretén promoure i consolidar l'ús de les eines telemàtiques existents i, en aquesta línia i d'acord amb la persecució de la millora contínua, la revisió dels tràmits existents en la web, per dur a terme les adaptacions que siguin oportunes.

La Llei 3/2008 insisteix en la importància de la utilització de les noves tecnologies en l'àmbit tributari amb la finalitat de fer efectius els principis que han de regular l'activitat de l'ATIB com són: l'assistència als contribuents per reduir la pressió fiscal indirecta; facilitar el compliment voluntari de les obligacions tributàries; la col·laboració social i institucional en matèria tributària amb els col·legis professionals, altres corporacions de dret públic i associacions professionals de l'àmbit tributari amb l'objecte de facilitar al màxim als contribuents el compliment de les seves obligacions tributàries; i l'adaptació de manera continuada als canvis de l'entorn econòmic i social, amb especial atenció a les noves necessitats dels ciutadans.

Les actuacions que es pretenen realitzar en 2012 i el desenvolupament de les quals es va iniciar en anys anteriors redonden en, la implantació i consolidació d'aplicacions telemàtiques de manera que s'aconsegueixi que una gran part de tràmits puguin ser realitzats de manera telemàtica.

En aquest sentit, està operatiu des de l'any 2009, el Portal de l'ATIB, d'acord amb el que es disposa en l'Ordre del Conseller d'Economia i Hisenda de 28 de desembre de 2009, en la qual també es crea el tauler d'anuncis electrònic de l'ATIB.

L'any 2012 es pretén regular el funcionament del Tauler d'anuncis electrònic de l'ATIB, per fer possible la seva utilització com a mètode alternatiu per citar per compareixença a aquells interessats o representants que no puguin ser notificats personalment. Adaptant-nos així a la nova redacció de l'article 112 de la Llei General Tributària.

En aquesta línia, està prevista la posada en marxa del programa d'assistència i ajuda de l'Impost sobre Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats, amb la implementació al seu torn, d'un gestor d'expedients, que permeti facilitar el pagament i la presentació de les declaracions i expedients per via telemàtica.

Estudi de la viabilitat sobre la implantació de la notificació electrònica

Es realitzaran els estudis previs sobre la viabilitat tècnica de la posada en marxa del sistema per a la pràctica de les notificacions amb mitjans electrònics, destinats a aquells interessats que hagin senyalat aquest mitjan com a preferent per a la realització de les notificacions. Tot això, d'acord amb el que disposa la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics (BOE nombre 150 de 23/6/2007).

Servei d'assistència al ciutadà

El compromís de l'organització en una gestió enfocada a la qualitat s'evidencia en la formulació dels objectius incorporats a aquesta planificació d'actuacions, inferint en la transversalitat de les accions evitant la discontinuïtat de les mateixes i focalitzant els seus efectes en els ciutadans.

Quant a l'assistència presencial al ciutadà es pretén realitzar una sèrie d'actuacions encaminades a millorar la prestació del servei, satisfent les expectatives dels contribuents i donant compliment als compromisos de l'ATIB.

La reforma duta a terme en la Llei de l'Impost sobre Successions i Donacions, per la qual es modifica l'article 34.4 de la Llei 29/1987, consistent en la implantació del règim d'autoliquidació, amb caràcter obligatori, per a les Comunitats Autònomes que s'indiquen, entre les quals s'inclou les Illes Balears, determinen que l'ATIB continuï consolidant el projecte iniciat l'any anterior (engegat en 2011 en matèria de tributs locals), consistent en el

desenvolupament i implantació d'un sistema de gestió de cita prèvia, per al cas d'aquells obligats tributaris que presentin declaracions de tipus simplificat de l'indicat impost.

Unes altres de les actuacions previstes, estan relacionada amb la conciliació laboral d'aquelles persones demandants del servei d'atenció presencial, que difícilment poden acudir a les oficines de l'ATIB en els horaris en què habitualment es presta el servei d'atenció. Així, s'estudiarà la viabilitat de la modificació de l'horari d'obertura dels serveis d'atenció al públic que es presten de manera personalitzada.

D'altra banda, no cal oblidar que la complexitat de la matèria tributària, juntament amb la dispersió de la normativa que la regula, unit al fet que les tramitacions de l'administració electrònica no cobreixen el cent per cent dels serveis, i que aquesta no es troba a l'abast de tots els usuaris, tot això fa aconsellable dedicar part dels esforços a la millora i especialització del servei d'atenció telefònica al ciutadà

En línia amb l'anterior i, atenent a l'èxit de la seva utilització, es preveu l'elaboració en suport imprès, de les guies tributàries existents actualment en suport electrònic, conegudes com a "guies per no experts" en les quals en un llenguatge pla s'exposen els passos i tràmits a seguir en la presentació dels diferents tipus d'expedients competència de l'ATIB.

Una mesura de millora en la qualitat del servei, alineat amb l'objectiu comú de la UE de reduir al màxim les càrregues administratives, és la que preveu la creació d'un nou model d'autoliquidació (model 621) per a la transmissió de vehicles de tracció mecànica, l'ús de la qual permetrà el pagament del deute tributari a través dels caixers implantats en les diferents entitats col·laboradores de l'ATIB.

S'estudiarà la viabilitat de la implementació de sistema de domiciliació bancària per a la realització dels pagaments corresponents als venciments dels ajornaments o fraccionaments concedits.

Finalment, es preveu l'elaboració d'una disposició normativa per implantar una tarifa d'honoraris estandarditzats a percebre per aquells professionals que siguin designats com a perits tercers d'acord al previst en l'article 135.3 de la Llei 58/2003 General Tributària, en el procediment de comprovació de valors.

Implantació territorial

No obstant els escassos anys transcorreguts des de l'inici de l'activitat de l'ATIB (1 de gener de 2009), no pot negar-se l'àmplia experiència en matèria tributària dels serveis integrats en ella.

L'estructura organitzativa i territorial implantada en l'actualitat a la illa de Mallorca consisteix en els Serveis Centrals, situats al carrer Troncoso de Palma, i els Serveis Territorials de la Recaptació de zona de Mallorca, dels quals existeix presència en 17 Municipis de l'illa.

Les actuals competències funcionals no permeten, en matèria de tributs autonòmics, la gestió integral d'aquests, en oficines diferents de les dels Serveis Centrals. Això implica, en determinats casos, una sèrie de disfuncions en l'àmbit de l'aplicació de tributs, amb inevitables i perjudicials desplaçaments, de les persones afectades des de diferents punts de l'illa.

La nova estructura organitzativa, aprovada en data 11 de novembre de 2011, per Ordre del Vicepresident Econòmic, de Promoció Empresarial i d'Ocupació, per la qual es regula l'estructura organitzativa i funcional de l'ATIB, possibiliten la implantació d'uns nous serveis territorials amb la previsió de les Delegacions territorials a Mallorca.

S'estudiarà la viabilitat de la obertura de Delegacions Territorials a Mallorca en els Municipis més significatius a nivell de població, com són els de Inca i Manacor, des dels quals es prestarà, entre altres serveis, la gestió integral dels tributs de caràcter autonòmic, d'acord a l'abast competencial que s'estableixi.

Difusió de novetats normatives

L'àmbit d'actuació de l'ATIB es caracteritza per la seva complexitat i profusa regulació, amés a més, cal afegir a l'àmbit dels tributs cedits la distribució de les competències normatives entre l'Administració estatal i la autonòmica, per la qual cosa, es pretén implantar i consolidar un sistema de difusió, d'ús intern pel personal de l'ATIB, referent a les novetats normatives i doctrinals que tindrà caràcter periòdic.

Per a la implantació d'aquest objectiu, s'utilitzaran preferentment aplicacions telemàtiques.

Pla d'Actuació.- Línia estratègica 3. Col·laboració, cooperació i assistència amb altres Administracions, especialment, en la gestió i recaptació d'Entitats Locals , Organismes Autònoms

En l'àmbit de la col·laboració social, així com la cooperació i col·laboració amb altres administracions tributàries, continuen les actuacions relacionades amb la gestió dels tributs i altres ingressos de dret públic de les entitats locals de les Illes Balears, a les quals se'ls facilita el suport necessari amb la finalitat que aquestes puguin donar un servei eficaç als ciutadans.

Es mantindrà el col·laboració existent en matèria de la gestió recaptatòria en via voluntària i executiva, així com en matèria de gestió cadastral.

En l'àmbit dels tributs cedits, atenent al que es disposa en la Llei 22/2009 de finançament de les Comunitats Autònomes, es pretén potenciar i millorar els intercanvis d'informació, planificant d'una manera coordinada les actuacions a desenvolupar.

Es pretén potenciar l'accés a les bases de dades de les administracions tributàries, explotant la totalitat de les eines existents, de manera que permeti el disseny d'estratègies més eficaces en la lluita contra el frau.

Potenciar la utilització, per part dels actuaris de les diferents Administracions tributàries, de les Diligències de Col·laboració (art. 167 del RD 1065/2007) de fets amb transcendència tributària per a ambdues administracions.

Pla d'Actuació.- Línia estratègica 4. Desenvolupament d'una Administració tributària àgil, eficaç i de qualitat

L'ATIB té entre alguns dels seus principis rectors de la seva activitat; la legalitat, objectivitat, eficàcia, igualtat i generalitat en l'aplicació dels tributs, amb respecte ple als drets i les garanties dels ciutadans; la desconcentració d'actuacions; la coordinació i cooperació amb la resta d'administracions tributàries; la col·laboració social i institucional amb els col·legis professionals, altres corporacions de dret públic i associacions professionals de l'àmbit tributari amb l'objecte de facilitar al màxim als contribuents el compliment de les seves obligacions tributàries; la transparència respecte a la fixació de criteris i objectius en els seus àmbits d'activitat; l'especialització i qualificació del personal al servei de l'Agència.

A continuació s'indiquen algunes de les actuacions que es preveuen realitzar en l'ATIB incardinades en aquesta línia estratègica el llarg de 2012, ja sigui en la seva fase d'inici o com a continuació de les iniciades en anys anteriors.

Reestructuració organitzativa dels serveis

D'acord a l'Ordre del Vicepresident Econòmic, de Promoció Empresarial i d'Ocupació d'11 de novembre, per la qual es regula l'estructura organitzativa i funcional de l'ATIB, haurà de dur-se a terme una reestructuració d'aquells serveis que puguin veure's afectats per la citada Ordre, tant en el que afecta al nivell jeràrquic com a nivell funcional.

En relació al Servei de Inspecció i Control Tributari, s'analitzarà el disseny i implantació d'una nova estructura que permeti, si cal, una actuació més eficaç.

Procedeix adaptar les funcions existents en la Relació de Llocs de treball de l'ATIB a la nova estructura existent.

Pla d'Inspecció

D'acord al que es disposa en la Llei 58/2003 General Tributària i més concretament en l'article 170 del Reial decret 1065/2007, de 27 de juliol, s'aprovarà el Pla d'Inspecció per al període 2012 -2014, que comprendrà les estratègies i objectius generals de les actuacions inspectores, concretant en plans i programes definits sobre sectors econòmics, àrees

d'activitat, operacions, relacions jurídic-tributàries o uns altres, d'acord als quals els òrgans d'inspecció hauran de desenvolupar la seva activitat.

Aquest Pla, tindran caràcter reservat, no serà objecte de publicitat o de comunicació ni es posaran de manifest als obligats tributaris ni a òrgans aliens a l'aplicació dels tributs.

Revisió documents administratius

En segon lloc es preveu dur a terme una revisió dels models administratius utilitzats en els diferents procediments de l'aplicació de tributs, que són emprats pels òrgans encarregats de les comprovacions de tipus extensiu i intensiu.

Aquestes revisions han d'anar encaminades, d'una banda, a l'adequació dels canvis normatius i, de l'organització de l'Administració Tributària. En relació a aquest punt ha de tenir-se en compte l'Ordre indicada en els paràgrafs anteriors per la qual es regula l'estructura organitzativa i funcional, en la qual s'inclou el règim de suplències i vacants. D'altra banda, han d'adequar-se al previst en la Llei de Normalització Lingüística de la CAIB.

Cal destacar que tota la revisió ha d'estar alineada amb l'objectiu marcat des de la UE relacionat amb la simplificació administrativa i amb el I Pla Director de Simplificació Administrativa aprovat per la CAIB.

Formació del Personal

En relació al principi organitzatiu i rector de l'activitat de l'ATIB relacionat amb l'especialització i qualificació del personal, es preveu el disseny d'accions formatives amb contingut teòric i pràctic que aprofundeixen en el coneixement del sistema tributari de la CAIB i dels impostos propis i cedits gestionats per l'ATIB. Tot això redunda en l'especialització del personal així com una major qualificació del mateix.

Aquestes accions formatives es desenvoluparan per la pròpia Agència Tributària o a través del conveni de col·laboració amb l'Escola Balear d'Administracions Públiques.

Supervisió de la política de seguretat

En matèria de compliment de la Política de Seguretat, es preveu l'adaptació de les mesures aplicables a la nova estructura de l'organització atenent a l'Ordre del Vicepresident Econòmic, de Promoció Empresarial i d'Ocupació de l'11 de novembre, la supervisió de les normes de seguretat aplicables i la preparació de l'auditoria externa prevista en el títol VIII de la normativa aplicable.

Quant a les base de dades, es preveu el manteniment i revisió del perfil d'usuari existent en l'aplicació de gestió de tributs cedits i supervisió de les autoritzacions d'accés sol·licitades.

Qualitat en la gestió

S'estudiarà el disseny, planificació i assignació de tasques d'acord a les diferents àrees d'activitat.

En relació a l'eficiència i eficàcia de l'activitat, s'estudiarà el disseny i aprovació d'uns índexs o ràtios indicadors, que permetin realitzar un seguiment periòdic de l'activitat realitzada a les diferents àrees de l'ATIB.

Elaboració amb caràcter periòdic d'Informes estadístics referents a la recaptació tributària dels tributs cedits i parcialment cedits.

En relació a la previsió dels resultats per la gestió duta a terme per l'ATIB i els instruments de seguiment, control i avaluació es preveu dur a terme l'elaboració d'enquestes de satisfacció i informes que permetin obtenir la informació necessària dels determinats àmbits d'actuació, complint puntualment quan escaigui, amb les obligacions de cessió d'informació, tant a nivell trimestral com a anual, amb els òrgans estatals, en l'àmbit dels tributs cedits.

En relació a la col·laboració existent amb les entitats locals de les Illes Balears, es preveu la realització d'una anàlisi i estudi sobre l'organització i funcionament dels comptes no pressupostaris en relació a aquelles entitats amb les quals existeixi conveni.

Es realitzaran actuacions de supervisió i control de l'activitat realitzada per les oficines de la Recaptació de Zona de Mallorca, per comprovar l'adequació a la normativa aplicable i als criteris fixats per la direcció de l'ATIB.

Com a colofó al Pla d'Actuació s'elaborarà l'Informe de Funcionament de l'ATIB, que preveu l'article 26 de la Llei 3/2008 de creació de l'ATIB, que recollirà les actuacions desenvolupades i els resultats obtinguts.